

Informujemy, że w związku ze zmianami przepisów prawa podatkowego w broszurze informacyjnej dot. struktury JPK_ST_KR (1) - wydanie I z maja 2024 r. zaktualizowana treść stron 3 – 4 przedstawia się następująco:

1. Wstęp

Od 1 lipca 2018 r. wszyscy podatnicy, którzy prowadzą księgi podatkowe i wytwarzają dowody księgowe w formie elektronicznej, przekazują struktury JPK na żądanie organów podatkowych. W wyniku konsultacji została wyodrębniona nowa (z pierwotnie proponowanej struktury JPK_KR) struktura JPK_ST_KR, zawierająca wzór struktury logicznej w zakresie środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych.

Podatnicy podatku dochodowego od osób prawnych ^[1] zostali zobowiązani przesyłać JPK_ST_KR właściwemu naczelnikowi urzędu skarbowego, po **raz pierwszy za rok podatkowy**, a w przypadku spółek niebędących osobami prawnymi – **za rok obrotowy**, rozpoczynający się po dniu: ^[2]

- 1) **31 grudnia 2024 r.** - w przypadku:
 - a) podatkowych grup kapitałowych,
 - b) podatników i spółek niebędących osobami prawnymi, u których wartość przychodu uzyskanego w poprzednim odpowiednio roku podatkowym albo roku obrotowym przekroczyła równowartość 50 mln euro przeliczonych na złote według średniego kursu euro ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski w ostatnim dniu roboczym poprzedniego odpowiednio roku podatkowego albo roku obrotowego;
- 2) **31 grudnia 2025 r.** - w przypadku podatników i spółek niebędących osobami prawnymi, obowiązanych do przysyłania plików JPK_V7M, o których mowa w ustawie VAT ^[3];
- 3) **31 grudnia 2026 r.** - w przypadku pozostałych podatników i spółek niebędących osobami prawnymi, w tym podmiotów zobowiązanych do składania plików JPK_V7K.

Z wyżej wymienionych obowiązków zostali **zwolnieni**:

- podatnicy podmiotowo zwolnieni od podatku ^[4] z wyjątkiem fundacji rodzinnych;
- podatnicy uprawnieni do składania zeznania w postaci papierowej ^[5];
- prowadzący uproszczoną ewidencję przychodów i kosztów.

Minister Finansów, rozporządzeniem z dnia 13 grudnia 2024 r. w sprawie zwolnienia z obowiązku przysyłania części ksiąg rachunkowych na podstawie ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1861), zwolnił podatników podatku dochodowego od osób prawnych i spółki niebędące osobami prawnymi z obowiązku przysyłania struktury JPK_ST_KR **za rok podatkowy / obrotowy, który rozpoczyna się po 31 grudnia 2024 r., a przed dniem 1 stycznia 2026 r.**

Podmioty podatku dochodowego od osób fizycznych [\[6\]](#) zostały zobowiązane przesyłać JPK_ST_KR właściwemu naczelnikowi urzędu skarbowego, po **raz pierwszy za rok podatkowy** rozpoczynający się po dniu: [\[7\]](#)

- 1) **31 grudnia 2025 r.** - w przypadku podmiotów, które są obowiązane do przysyłania plików JPK_V7M, o których mowa w ustawie VAT [\[8\]](#);
- 2) **31 grudnia 2026 r.** - w przypadku podmiotów innych niż określone w pkt 1, w tym podmiotów zobowiązanych do składania plików JPK_V7K.

Terminy przysyłania pliku JPK_ST_KR

Podmioty podlegające ustawie o podatku dochodowym od osób prawnych przekazują JPK_ST_KR:

1) na podstawie rozporządzenia Ministra Finansów i Gospodarki z dnia 16 lutego 2026 r. w sprawie przedłużenia terminów przysyłania ksiąg rachunkowych w zakresie podatku dochodowego od osób prawnych (Dz. U. poz. 188) w terminie :

- do końca siódmego miesiąca po zakończeniu odpowiednio roku podatkowego albo obrotowego rozpoczynającego się po dniu 31 grudnia 2024 r. a kończącego się przed dniem 1 kwietnia 2026 r.,
- do końca lipca 2026 r. po zakończeniu odpowiednio roku podatkowego albo obrotowego rozpoczynającego się po dniu 31 grudnia 2024 r. a kończącego się przed dniem 31 grudnia 2025 r.

2) na podstawie zmiany przepisów ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych (z datą wejścia w życie od 1 lipca 2026 r.) w terminie do końca siódmego miesiąca po zakończeniu roku podatkowego / obrotowego – za lata podatkowe / obrotowe następujące po roku podatkowym / obrotowym wskazanym w punkcie 1.

Podmioty podlegające ustawie o podatku dochodowym od osób fizycznych przekazują JPK_ST_KR na podstawie zmiany przepisów ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych (z datą wejścia w życie od 1 lipca 2026 r.) w terminie do 31 lipca po zakończeniu roku podatkowego.

Jak przesłać struktury JPK_ST_KR

Za pomocą środków komunikacji elektronicznej, w postaci elektronicznej odpowiadającej strukturze logicznej dostępnej w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw finansów publicznych, na zasadach określonych w drodze rozporządzenia wydanego przez ministra właściwego do spraw finansów publicznych [\[12\]](#).

W dniu 16 czerwca 2026 r. weszły w życie przepisy ustawy z dnia 15 maja 2026 r. o zmianie ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych, ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych oraz ustawy o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne (Dz. U. poz. 779), zgodnie z którymi pełnomocnictwo do podpisywania deklaracji

składanej za pomocą środków komunikacji elektronicznej udzielone na podstawie przepisów działu III rozdziału 9a Ordynacji podatkowej (UPL-1) obejmuje również upoważnienie do podpisywania plików JPK_ST_KR.

Formaty pól (danych) ksiąg rachunkowych JPK_ST_KR.

Ogólne założenia dotyczące formatu pól:

- 1) formatem pliku jest XML;
- 2) pola znakowe są polami alfanumerycznymi. Dopuszczalne jest stosowanie małych i dużych liter oraz cyfr. Polskie znaki diakrytyczne muszą być wpisywane przy użyciu kodowania UTF-8. W polach znakowych dopuszczalne jest stosowanie znaków specjalnych np. /, -, :, +. Znaki specjalne muszą odpowiadać formatowi pliku XML.
Większość pól w formularzu to pola znakowe. Pola zawierające np. numer faktury są również polami znakowymi;
- 3) pola kwotowe (numeryczne) służą wyłącznie do podania wartości liczbowej. Wartość należy wpisać ciągiem cyfr, nie można używać separatorów dla tysięcy (np. spacji). Jako separator miejsc dziesiętnych można używać wyłącznie kropki (.). Wartości w pliku JPK podawane są z dokładnością do 2 miejsc dziesiętnych (np. 12345.56);
- 4) daty podawane są w formacie RRRR-MM-DD, np. 2025-03-21;
- 5) wymóg podania daty i czasu dotyczy tylko jednego pola. Jest to pole opisujące datę i czas utworzenia pliku. Datę i czas podaje się w formacie RRRR-MM-DDTGG:MM:SS (np.: 2025-03-21T09:30:47Z; gdzie T oznacza „Time”. Przy podawaniu czasu uniwersalnego (UTC) na końcu należy dodać literę „Z” (ZULU);
- 6) numer identyfikacji podatkowej (NIP) podmiotu składającego JPK należy wpisać jednym ciągiem cyfr. Niedopuszczalne jest stosowanie odstępów lub innych znaków.