

## INSTRUKCJA WYPEŁNIANIA ZGŁOSZENIA PODATNIKA INFORMUJĄCEGO W ZAKRESIE SZCZEGÓLNEJ PROCEDURY IMPORTU ROZLICZANIA VAT (VII-R)

### Objaśnienia ogólne:

1. Zgłoszenie podatnika informujące w zakresie szczególnej procedury importu składane jest za pomocą środków komunikacji elektronicznej, wyłącznie poprzez system e-Deklaracje. Jest to formularz interaktywny.
2. Formularz można znaleźć na stronie internetowej Portalu Podatkowego: <http://www.podatki.gov.pl/vat/e-deklaracje-vat/formularze-vat/#VII-R>, w zakładce Formularze elektroniczne VAT.
3. Zgłoszenie składa:
  - podatnik, który ma zamiar w ramach szczególnej procedury importu rozliczać podatek VAT lub
  - pośrednik, który po zarejestrowaniu się do szczególnej procedury importu wnioskuje o rejestrację podatnika, na którego rzecz będzie wykonywał rolę pośrednika w szczególnej procedurze importu.
4. Informacje jak prawidłowo złożyć zgłoszenie przez system e-Deklaracje dostępne są na stronie <https://www.podatki.gov.pl/vat/e-deklaracje-vat/>.
5. Zgłoszenie powinno zostać podpisane wyłącznie przy użyciu podpisu kwalifikowanego, który jest przeznaczony dla formularzy interaktywnych.

### Objaśnienia szczegółowe:

#### A. MIEJSCE I CEL SKŁADANIA ZGŁOSZENIA

1. Zgłoszenie powinno być skierowane do Naczelnika Drugiego Urzędu Skarbowego Warszawa-Śródmieście, który pełni rolę państwa członkowskiego identyfikacji w szczególnej procedurze VAT-IOSS.
2. **Cel złożenia** zgłoszenia (należy zaznaczyć właściwy kwadrat) może być:
  - rejestracja podatnika do szczególnej procedury importu (podatnik samodzielnie lub przez pośrednika),
  - aktualizacja danych podatnika oraz
  - wyrejestrowanie się podatnika ze szczególnej procedury importu.Pole jest obowiązkowe.
3. **Data wypełnienia zgłoszenia.** Należy wpisać datę wypełnienia wniosku przez wnioskodawcę. Pole jest obowiązkowe.

#### B. DANE PODATNIKA

##### B.1. DANE IDENTYFIKACYJNE

###### 1. Nazwa podatnika

Należy podać nazwę podatnika. W przypadku rejestracji bez pośrednika należy podać dane podatnika. W przypadku rejestracji przez pośrednika, należy podać nazwę podatnika, którego pośrednik będzie reprezentować w ramach procedury szczególnej.

**2. Indywidualny numer identyfikacyjny pośrednika nadany zgodnie z art. 138 ust. 7 pkt 3 ustawy o VAT**

Jeżeli podatnik jest reprezentowany przez pośrednika to należy podać numer pośrednika w procedurze importu.

**3. Nazwa (-y) handlowa (-e), jeśli inna (-e) niż nazwa podatnika**

Należy podać nazwę (-y) handlową (-e), jeśli różni (-ą) się od nazwy podatnika.

**4. Państwo, w którym podatnik posiada siedzibę działalności gospodarczej**

Należy wybrać państwo, w którym znajduje się siedziba działalności gospodarczej podatnika.

**5. Numer identyfikacji podatkowej przyznany w Rzeczypospolitej Polskiej, o ile istnieje**

Należy podać NIP, jeśli został nadany.

**6. Numer identyfikacji podatkowej przyznany w innym państwie siedziby działalności gospodarczej**

Należy podać zagraniczny numer VAT, nadany w państwie siedziby działalności gospodarczej.

**7. Podatnik ułatwia dostawy towarów poprzez użycie interfejsu elektronicznego, zgodnie z art. 7a ust. 1 ustawy**

Należy zaznaczyć to pole, jeżeli zgodnie z podaną podstawą prawną podatnik ułatwia dostawy towarów poprzez użycie interfejsu elektronicznego. Więcej informacji na ten temat można znaleźć w objaśnieniach podatkowych pod linkiem: <https://www.podatki.gov.pl/vat/abc-vat/procedury/punkt-kompleksowej-obslugi-oss-i-ioss/>.

**B.2. ADRES POCZTOWY PODATNIKA**

**1. Adres pocztowy podatnika**

Należy podać kraj, miejscowość, kod pocztowy, ulicę, numer domu oraz numer lokalu, adresu podatnika.

**B.3. DANE KONTAKTOWE**

**1. Numer telefonu**

Należy podać aktualny numer telefonu do kontaktu.

**2. Adres poczty elektronicznej podatnika**

Należy podać aktualny i poprawny adres poczty elektronicznej (e-mail) do kontaktu.

### **3. Strona (-y) internetowa (-e) podatnika**

Jeśli podatnik posiada stronę lub strony internetowe, to należy podać ich adres (-y).

### **4. Osoba odpowiedzialna za kontakty**

Należy podać imię i nazwisko osoby do kontaktu.

## **B.4. SZCZEGÓŁY DOTYCZĄ CE RACHUNKU BANKOWEGO**

### **1. Nazwa właściciela rachunku**

Należy podać właściciela rachunku bankowego.

### **2. Numer BIC**

Podanie numeru BIC nie jest obowiązkowe.

### **3. Numer IBAN**

Należy podać numer IBAN. Pole obowiązkowe. Z uwagi na to, że wpłaty w procedurze OSS odbywają się w walucie EUR, rekomendowane jest podanie numeru rachunku w tej walucie. Ponadto, wszelkie zwroty do podatnika dokonywane są w walucie EUR co przy wyborze takiego rachunku pozwoli uniknąć przewalutowania przekazanych środków na rachunek docelowy.

## **B.5. STAŁE MIEJSCA PROWADZENIA DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ W INNYCH PAŃSTWACH CZŁONKOWSKICH UNII EUROPEJSKIEJ**

### **1. Państwo nadawcy numeru**

Należy podać państwo, które nadało numer identyfikacyjny VAT lub numer identyfikacji podatkowej.

### **2. Numer identyfikacyjny VAT**

Należy podać numer identyfikacyjny VAT nadany w kraju stałego miejsca prowadzenia działalności gospodarczej, wskazanym w pkt 27.

### **3. Numer identyfikacji podatkowej (jeśli brak numeru identyfikacyjnego VAT)**

W przypadku braku numeru identyfikacyjnego VAT należy podać numer identyfikacji podatkowej nadany przez państwo członkowskie, w którym podatnik posiada stałe miejsce prowadzenia działalności gospodarczej, inne niż państwo członkowskie identyfikacji (wskazane w pkt 27).

### **4. Nazwa handlowa**

Należy podać nazwę przedsiębiorstwa.

### **5. Adres pocztowy stałego miejsca prowadzenia działalności gospodarczej**

Należy podać kraj, miejscowość, kod pocztowy, ulicę, numer domu oraz numer lokalu, stałego miejsca prowadzenia działalności gospodarczej podatnika.

**B.6. INDYWIDUALNE NUMERY IDENTYFIKACYJNE VAT NADANE PRZEZ INNE PAŃSTWA CZŁONKOWSKIE IDENTYFIKACJI ZGODNIE Z ART. 362, 369D LUB 369Q DYREKTYWY 2006/112/WE, JEŚLI POPRZEDNIO KORZYSTANO LUB OBECNIE KORZYSTA SIĘ Z JEDNEJ Z PROCEDUR SZCZEGÓLNYCH ROZLICZANIA VAT**

**1. Państwo nadawcy numeru**

Należy podać państwo jeżeli uprzednio lub obecnie podatnik zarejestrowany jest do jednej ze szczególnych procedur (unijna, nieunijna, importu).

**2. Numer identyfikacyjny VAT procedury unijnej**

Należy podać numer VAT w ramach procedury unijnej, jeśli podatnik uprzednio był lub obecnie jest zarejestrowany do procedury unijnej.

**3. Numer identyfikacyjny VAT procedury nieunijnej**

Należy podać numer VAT w ramach procedury nieunijnej, jeśli podatnik uprzednio był lub obecnie jest zarejestrowany do procedury nieunijnej.

**4. Numer identyfikacyjny VAT procedury importu**

Należy podać numer VAT w ramach procedury importu, jeśli podatnik uprzednio był zarejestrowany do procedury importu.

**B.7. ZMIANA PAŃSTWA CZŁONKOWSKIEGO IDENTYFIKACJI (WSKAZANIE NUMERU VAT, POD KTÓRYM PODATNIK KORZYSTAŁ Z PROCEDURY IMPORTU PRZED ZMIANĄ PAŃSTWA CZŁONKOWSKIEGO IDENTYFIKACJI NA RZECZPOSPOLITĄ POLSKĄ)**

**1. Państwo nadawcy numeru**

Należy podać państwo, w którym podatnik był zarejestrowany do procedury importu przed zmianą państwa członkowskiego identyfikacji na Rzeczpospolitą Polską.

**2. Numer identyfikacyjny VAT procedury importu**

Należy podać numer, który został nadany w kraju wskazanym w polu B.7 pkt 41.

**C. WYREJESTROWANIE**

**Przyczyna wyrejestrowania:**

**1. Podatnik powiadamia o zaprzestaniu dokonywania sprzedaży objętej procedurą importu**

Jeżeli powodem wyrejestrowania jest zaprzestanie przez podatnika sprzedaży na odległość towarów importowanych, należy zaznaczyć to pole.

Takie zmiany należy zgłosić do 10 dnia miesiąca następującego po tym zdarzeniu.

**2. Podatnik powiadamia, że nie spełnia już warunków dla korzystania z procedury importu**

Jeżeli powodem wyrejestrowania jest niespełnienie przez podatnika warunków do korzystania ze szczególnej procedury importu, należy zaznaczyć to pole.

Takie zmiany należy zgłosić do 10 dnia miesiąca następującego po tym zdarzeniu.

### **3. Podatnik rezygnuje ze stosowania procedury importu**

Jeżeli powodem wyrejestrowania jest rezygnacja podatnika z rozliczania VAT w szczególnej procedurze importu, należy zaznaczyć to pole.

Takie zmiany należy zgłosić co najmniej 15 dni przed końcem miesiąca poprzedzającego miesiąc, w którym zamierzano zaprzestać stosowania procedury.

### **4. Podatnik zmienia państwo członkowskie identyfikacji**

Jeżeli powodem wyrejestrowania jest zmiana państwa członkowskiego identyfikacji, należy zaznaczyć to pole.

Takie zmiany należy zgłosić do 10 dnia miesiąca następującego po tym zdarzeniu.

### **5. Data, od której obowiązywać będzie zmiana**

W pozycji Data, od kiedy ma obowiązywać zmiana należy wskazać zawsze 1 dzień kolejnego miesiąca.