



Informacja o trybie opracowywania dokumentów przez grupę roboczą

§ 1

Powołanie grupy roboczej

W celu analizy zagadnienia będącego przedmiotem prac Forum, Przewodniczący Forum może powołać grupę roboczą.

§ 2

Członkowie grupy roboczej

1. Uczestnicy Forum zgłaszają chęć udziału w pracach grupy roboczej za pomocą formularza zgłoszeniowego, udostępnianego drogą mailową po zakończeniu posiedzenia Forum.
2. Skład grupy roboczej nie może być większy niż 10 członków nie licząc obserwatorów MF i KAS. W przypadku liczby zgłoszeń przekraczającej ten limit, decyduje kolejność zgłoszeń.
3. Jeden podmiot może być reprezentowany w grupie roboczej przez nie więcej niż jedną osobę. W przypadku większej liczby reprezentantów zgłoszonych przez ten sam podmiot, decyduje kolejność zgłoszeń.
4. Uczestnik Forum może być w tym samym czasie członkiem jednej grupy roboczej.

§ 3

Osoba kierująca pracami grupy roboczej

1. Członkowie grupy roboczej wybierają spośród siebie osobę kierującą pracami grupy.
2. W przypadku niedokonania wyboru osoby kierującej pracami grupy roboczej, Przewodniczący Forum zarządza losowanie, w którym biorą udział wszyscy członkowie grupy z wyłączeniem obserwatorów.
3. W przypadku odmowy pełnienia funkcji osoby kierującej pracami grupy roboczej przez wylosowanego uczestnika, Przewodniczący Forum zarządza ponowne losowanie.

§ 4

Praca w grupie roboczej

1. Prace grupy roboczej toczą się pomiędzy posiedzeniami Forum.
2. Grupa robocza dąży do wypracowania uzgodnionego dokumentu, który uwzględnienia ewentualnych rozbieżności w zakresie stanowisk uczestników grupy.
3. Obserwatorzy nie uczestniczą w opracowaniu dokumentu grupy roboczej, ale mogą zgłaszać ustnie swoje uwagi lub komentarze w trakcie prac grupy roboczej.
4. Dokument opracowany przez grupę roboczą jest przesyłany przez osobę kierującą pracami grupy roboczej na adres forum.akcyzowe@mf.gov.pl najpóźniej 10 dni przed rozpoczęciem kolejnego posiedzenia Forum.
5. Przewodniczący Forum udostępnia wszystkim uczestnikom najbliższego posiedzenia Forum dokument otrzymany od osoby kierującej grupą roboczą. Dokument jest udostępniany najpóźniej 3 dni od dnia jego otrzymania.



§ 5

Posiedzenie Forum i dyskusja nad dokumentem grupy roboczej

1. Dokument opracowany przez grupę roboczą jest prezentowany na najbliższym posiedzeniu Forum przez osobę kierującą pracami grupy roboczej. W przypadku nieobecności osoby kierującej pracami grupy roboczej, dokument prezentuje członek tej grupy wyznaczony przez osobę kierującą pracami grupy roboczej.
2. Zaprezentowany dokument poddawany jest pod dyskusję, w czasie której wszyscy uczestnicy Forum mają prawo do zgłaszania ustnych uwag do treści dokumentu. Stanowisko na temat zaprezentowanego dokumentu zgłasza także MF i KAS.
3. W wyniku prac Forum ustalane jest ostateczne brzmienie dokumentu.
4. Ustalenie ostatecznego brzmienia dokumentu kończy pracę grupy roboczej.
5. Jeśli w trakcie prac Forum nie zostanie ustalone ostateczne brzmienie dokumentu, po zakończeniu posiedzenia uczestnicy Forum przekazują do grupy roboczej uwagi drogą elektroniczną. Termin przesyłania uwag ustala Przewodniczący Forum.

§ 6

Rozpatrzenie uwag uczestników Forum

1. W przypadku, o którym mowa w § 5 pkt 5, grupa robocza rozpatruje otrzymane uwagi uczestników Forum i opracowuje ostateczną wersję dokumentu.
2. Opracowanie wersji ostatecznej powinno nastąpić w terminie wyznaczonym przez Przewodniczącego Forum po uzgodnieniu z osobą kierującą pracami grupy roboczej.
3. Dokument w wersji finalnej przekazywany jest na adres forum.akcyzowe@mf.gov.pl.
4. Dostarczenie dokumentu w wersji finalnej kończy pracę grupy roboczej.