



Poradnik dla młodych do 26. roku życia

Jak prawidłowo rozliczyć PIT

W poradniku odpowiemy Wam na pytania:

1. Czym jest roczne rozliczenie podatku dochodowego (rozliczenie PIT)?	3
2. Na podstawie jakich dokumentów rozliczysz podatek dochodowy?	3
3. Z jakich zwolnień, ulg i odliczeń możesz skorzystać składając roczne zeznanie podatkowe?	5
3.1. Preferencje w podatku	6
3.2. Przykłady odliczeń od przychodu/dochodu:	6
3.3. Odliczenia od podatku przykłady:	7
4. Gdzie znajdziesz usługę Twój e-PIT i jak się do niej zalogujesz?	7
5. Jak rozliczysz się, jeśli przysługuje Ci „Uлга dla młodych”?	9
5.1. Kiedy musisz rozliczyć podatek PIT pomimo, że przysługiwała Ci „Uлга dla młodych” i jakich rozliczeń podatkowych dokonasz w usłudze Twój e-PIT?	10
6. W przypadku jakich przychodów nie skorzystasz z „Ułgi dla młodych”?	13
7. Co udostępnimy dla Ciebie w usłudze Twój e-PIT, jeśli nie prowadzisz działalności gospodarczej?	14
8. Co to jest działalność nierejestrowa i jak ją rozliczysz?	16
9. Jak rozliczysz się jeśli, prowadzisz własną działalność gospodarczą?	17
10. Jak rozliczysz się, jeśli pracujesz za granicą?	18
11. Jak prawidłowo rozliczysz się, jeśli pobierasz świadczenia rentowe?	18
11.1. Jak prawidłowo rozliczysz się, jeśli otrzymasz od organu rentowego PIT-40A?	19
11.1.1. Kiedy możesz złożyć oświadczenie PIT-OP?	20
11.2. Jak prawidłowo rozliczysz się, jeśli otrzymasz od organu rentowego PIT-11A?	21
11.3. Jak prawidłowo rozliczysz się, jeśli otrzymasz od organu rentowego PIT-11?	22
11.4. Co powinny wiedzieć osoby, które pobierają świadczenie rentowe z zagranicy?	23
12. Jak prawidłowo rozliczysz się, jeśli przysługuje Ci ulga dla rodzin 4+?	24
13. Kiedy powinieneś złożyć więcej niż jedno zeznanie podatkowe?	26
14. Kiedy urząd skarbowy zwróci Ci nadpłacony podatek?	27
15. Jak postąpić, jeżeli z rozliczenia podatkowego wynika kwota do zapłaty?	28
16. Jakie świadczenia nie podlegają opodatkowaniu?	30
17. Gdzie możesz uzyskać pomoc w zakresie informacji o podatkach?	30

1.

Czym jest roczne rozliczenie podatku dochodowego (rozliczenie PIT)?



PIT czyli podatek dochodowy od osób fizycznych.

To jedno z najważniejszych zobowiązań, które musi uregulować osoba fizyczna, która osiąga przychody podlegające opodatkowaniu.

Roczne rozliczenie PIT polega na złożeniu zeznania o wysokości osiągniętego dochodu (poniesionej straty).

Zeznanie składa się za rok podatkowy (**rok podatkowy = rok kalendarzowy**).

Zeznanie ma ustalony wzór (trzeba wybrać właściwy) – o wyborze wzoru decyduje rodzaj uzyskanych przychodów lub rodzaj prowadzonej działalności.

Zeznanie składa się do 30 kwietnia następującego po roku podatkowym.

Wyjątek od tej zasady dotyczy podatnika, który nie jest polskim rezydentem podatkowym, i który opuszcza Polskę przed upływem terminu przewidzianego dla złożenia rocznego zeznania podatkowego – art. 45 ust. 7 ustawy PIT. W takim przypadku podatnik jest zobowiązany do złożenia zeznania do czasu opuszczenia Polski.

Przygotowaliśmy dla Ciebie poradnik, z którego dowiesz się, jakie masz prawa i obowiązki podatkowe.

2.

Na podstawie jakich dokumentów rozliczysz podatek dochodowy?



Podatek dochodowy rozliczysz na podstawie posiadanych informacji o przychodach, w tym na podstawie dokumentów otrzymanych od płatnika.

Płatnik to:

- np. pracodawca, zleceniodawca – wystawia on informacje **PIT-11**;
- np. organ rentowy tj. Zakład Ubezpieczeń Społecznych (**ZUS**), Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego (**KRUS**) oraz tzw. branżowe organy rentowe (np. MSWiA). W zależności od rodzaju świadczenia oraz okresu jego otrzymywania wystawia on:
 - **PIT-40A/PIT-11A** – dla rencistów, osób otrzymujących renty rodzinne lub osób otrzymujących zasiłki przysługujące z ubezpieczenia społecznego np. chorobowe czy macierzyńskie;
 - **PIT-11**, który przeznaczony jest dla osób otrzymujących świadczenia po osobie zmarłej.

Obowiązki płatnika:

- w trakcie roku **oblicza zaliczki na podatek, pobiera je i wpłaca we właściwym terminie do urzędu skarbowego;**
- po zakończeniu roku podatkowego **wykazuje uzyskane przez Ciebie przychody i przekazuje informacje o nich do Ciebie i do urzędu skarbowego.**

Do Ciebie informacja o przychodach powinna być wysłana do końca lutego.

Jeżeli rozwiążesz umowę o pracę w trakcie roku podatkowego, taką informację możesz otrzymać od płatnika wcześniej.

Masz obowiązek rozliczyć uzyskane przychody, które podlegają opodatkowaniu również gdy:

- nie otrzymasz informacji od płatnika,
- uzyskałeś przychody bez pośrednictwa płatnika.

Inne przypadki:

- Jeżeli nie jesteś polskim rezydentem i pracujesz np. na umowę zlecenie lub umowę o dzieło, płatnik może pobierać zryczałtowany podatek dochodowy w wysokości 20% od wypłacanych przychodów. W takim przypadku po zakończeniu roku otrzymasz informację IFT-1/IFT-1R, w której płatnik wykaże uzyskany przez Ciebie przychód oraz wysokość pobranego podatku. Jeżeli po zakończeniu roku nie składasz zeznania jako rezydent, przychodów wykazanych w tej informacji nie musisz rozliczać w Polsce.
- Jeżeli uzyskujesz przychody z kapitałów pieniężnych, np. z odpłatnego zbycia papierów wartościowych (dochody z giełdy), otrzymasz informację PIT-8C, w której wykazane zostaną m.in. przychody ze sprzedaży akcji i obligacji oraz ewentualne koszty z tego tytułu. Informację PIT-8C otrzymasz do końca lutego po zakończonym roku podatkowym.
- Jeżeli w trakcie roku pełniłeś obowiązki społeczne lub obywatelskie i z tego tytułu uzyskałeś przychód, po zakończeniu roku, otrzymasz informację PIT-R. Jeżeli otrzymasz PIT-R wraz z PIT-11, to dane do zeznania przenosisz z PIT-11, a nie z PIT-R.

Ważne! Ze zwolnienia od podatku dochodowego korzystają;

- diety oraz
- kwoty, które stanowią zwrot kosztów, otrzymywane przez osoby wykonujące czynności związane z pełnieniem obowiązków społecznych i obywatelskich, do wysokości nieprzekraczającej (łącznie od wszystkich płatników) miesięcznie 3 000 zł.

Jeśli otrzymałeś więcej niż jedną informację PIT-R, kwoty korzystające ze zwolnienia w poszczególnych miesiącach roku podatkowego będą zsumowane.

Jeżeli zsumowana dla danego miesiąca kwota przekracza 3 000 zł (dotyczy wyłącznie przychodów z pełnienia funkcji obywatelskich i społecznych) – nadwyżkę ponad tę kwotę z poszczególnych miesięcy musisz wykazać w wierszu 3 części E zeznania PIT-37 albo w wierszu 5 części E zeznania PIT-36.

W usłudze Twój e-PIT, w zakładce „Dane źródłowe”, udostępniemy Ci do wglądu dokumenty złożone przez płatnika (nie można ich wydrukować). Jeżeli jednak podgląd dokumentu będzie dla Ciebie niewystarczający, to o jego wydruk możesz zawsze zwrócić się do swojego płatnika lub urzędu skarbowego. Wniosek w tej sprawie możesz złożyć do urzędu skarbowego w wersji papierowej lub wysłać za pośrednictwem e-Urzędu Skarbowego <https://www.podatki.gov.pl/e-urzad-skarbowy/>.

3. Z jakich zwolnień, ulg i odliczeń możesz skorzystać składając roczne zeznanie podatkowe?



Ulgą podatkowa to Twoje prawo, dzięki któremu możesz zmniejszyć wysokość podatku PIT.

Rozliczając PIT możesz skorzystać z przysługujących Ci zwolnień, ulg i odliczeń.

Korzystanie z ulg i odliczeń jest Twoim prawem, a nie obowiązkiem.

Sam decydujesz czy i z jakich ulg chcesz skorzystać.

Pamiętaj, aby przed skorzystaniem z wszelkich preferencji sprawdzić, czy spełniasz warunki. Informacje o ulgach i zwolnieniach znajdziesz na stronie <https://www.podatki.gov.pl/pit/ulgi-odliczenia-i-zwolnienia/>

Sprawdź również, czy posiadasz wszystkie niezbędne dokumenty uprawniające do ulg.

Dokumenty potwierdzające prawo do ulg dostarczysz dopiero na wezwanie urzędu skarbowego w przypadku przeprowadzanych czynności sprawdzających. Pamiętaj, że wszystkie dokumenty podatkowe masz obowiązek przechowywać przez 5 pełnych lat, licząc od końca roku, w którym upłynął termin płatności podatku.

W ramach ulg podatkowych możesz dokonać dwóch rodzajów odliczeń:

- odliczenie od dochodu (pomniejszające dochód);
- odliczenie od podatku (zmniejszające wysokość już obliczonego podatku).

Pamiętaj, że odliczenia, niezależnie od kwoty poniesionego wydatku, możesz dokonać tylko do wysokości dochodu lub podatku.

Przykład

Janek w roku podatkowym osiągnął z umowy o dzieło podlegający opodatkowaniu dochód w kwocie 30 500 zł.

W tym roku podatkowym poniósł wydatki na internet w kwocie 800 zł.

Przepisy pozwalają Jankowi na odliczenie od dochodu kwoty 760 zł. Nie może odliczyć kwoty większej, niż jego dochód podlegający opodatkowaniu – dlatego odlicza kwotę 500 zł.

3.1.

Preferencje w podatku

Rodzaj	Formularz w jakim można wykazać ulgi
Ulga dla młodych	PIT-36, PIT-37
Wspólne rozliczenie z małżonkiem lub jako wdowa/wdowiec	PIT-36, PIT-37
Rozliczenie jako osoba samotnie wychowująca dzieci	PIT-36, PIT-37
Ulga na powrót	PIT-28, PIT-36, PIT-36L, PIT-37
Ulga dla rodzin 4+	PIT-28, PIT-36, PIT-36L, PIT-37, PIT-DZ

3.2.

Przykłady odliczeń od przychodu/dochodu:

Rodzaj	Formularz w jakim można wykazać ulgi
Odliczenie straty podatkowej	PIT-28, PIT-36, PIT-36L
Składki na ubezpieczenie społeczne	PIT-28, PIT-36, PIT-36L, PIT-37
Odliczenie darowizn: – na działalność pożytku publicznego; – na cele kultu religijnego; – krwiodawstwo; – na cele odbudowy Pałacu Saskiego	PIT-28, PIT-36, PIT-37 wraz z załącznikiem PIT/O (limit odliczenia nie może przekroczyć 6% Twojego dochodu)
Darowizny odliczane na podstawie umów pomiędzy państwem a kościołami	PIT-28, PIT-36, PIT-36L, PIT-37 wraz z załącznikiem PIT/O (odliczenie nielimitowane po spełnieniu ustawowych warunków)
Ulga na cele rehabilitacyjne, w tym odliczenie za leki i używanie samochodu	PIT-28, PIT-36, PIT-37 wraz z załącznikiem PIT/O
Ulga na Internet	PIT-28, PIT-36, PIT-37 wraz z załącznikiem PIT/O
Ulga termomodernizacyjna	PIT-28, PIT-36, PIT-36L, PIT-37 wraz z załącznikiem PIT/O
Ulga z tytułu wpłaty na indywidualne konto zabezpieczenia emerytalnego IKZE	PIT-28, PIT-36, PIT-36L, PIT-37 wraz z załącznikiem PIT/O
Składki członkowskie na rzecz związków zawodowych	PIT-28, PIT-36, PIT-37 wraz z załącznikiem PIT/O

3.3.

Odliczenia od podatku przykłady:

Rodzaj	Formularz w jakim można wykazać ulgi
Ulga na dzieci	PIT-37, PIT-36 wraz z załącznikiem PIT/O
Ulga dla osób, które pracowały za granicą (ulga abolicyjna)	PIT-36, PIT-36S, PIT-36L, PIT-36LS, PIT-38, PIT-39. wraz z załącznikiem PIT/O, PIT/ZG

4.

Gdzie znajdziesz usługę Twój e-PIT i jak się do niej zalogujesz?



Dostęp do usługi Twój e-PIT możliwy jest przez serwis e-Urząd Skarbowy. Strona dostępna jest pod adresem: <https://www.podatki.gov.pl/e-urzed-skarbowy/>.

Do usługi Twój e-PIT możesz się zalogować:

- Profilem Zaufanym (PZ), aplikacją mObywatel, e-Dowodem lub poprzez bankowość elektroniczną,
- danymi podatkowymi.

Twój e-PIT to bardzo prosty i wygodny sposób na złożenie zeznania w urzędzie skarbowym. Aby skorzystać z usługi wystarczy, że zalogujesz się do e-Urzędu Skarbowego oraz wybierzesz usługę Twój e-PIT.

Aby zalogować się przez Profil Zaufany (Login.gov.pl)

- kliknij przycisk „e-Urząd Skarbowy” i wybierz kafel „Login.gov.pl”
- na stronie login.gov.pl wybierz kafel „Profil Zaufany”
- w oknie logowania wpisz poprawnie nazwę użytkownika lub e-mail oraz hasło
- wpisz poprawny kod w oknie, które pojawi się na ekranie logowania (kod zostanie przysłany SMS na podany numer telefonu)
- kliknij „Potwierdź”.

Jeżeli nie posiadasz Profilu Zaufanego, koniecznie go uzyskaj!

Więcej informacji na temat Profilu Zaufanego znajdziesz na stronie

www.gov.pl/web/gov/zaloz-profil-zaufany

Aby zalogować się przez bankowość elektroniczną

- kliknij przycisk „e-Urząd Skarbowy” i wybierz kafel „Login.gov.pl”
- na stronie login.gov.pl kliknij kafel „Profil Zaufany”
- w oknie logowania (po prawej stronie ekranu) wybierz kafel z logiem banku
- w oknie logowania na stronie banku wpisz login i hasło,
- dalej postępuj zgodnie ze wskazówkami wyświetlonymi na stronie banku, aby zalogować się do e-US.

Aby zalogować się przez e-Dowód

- kliknij przycisk „e-Urząd Skarbowy” i wybierz kafel „Login.gov.pl”
- na stronie login.gov.pl kliknij kafel „e-dowód”
- wybierz, przy pomocy czego chcesz się zalogować:
 - smartfon z modułem NFC i aplikacją eDO App
 - lub
 - komputer z podłączonym czytnikiem NFC.

Jeśli wybrałeś smartfon

- otwórz aplikację mobilną eDO App
- zeskanuj kod QR lub przepisz numer pod kodem
- kliknij „POTWIERDZAM”, jeśli wszystko się zgadza
- wpisać 6-cyfrowy numer CAN
- przyłóż e-dowód do telefonu
- wpisz 4-cyfrowy kodPIN1.

Aplikacji eDO App można użyć również przy logowaniu do usługi elektronicznej na swoim telefonie.

Przy wyborze komputera z podłączonym czytnikiem NFC:

- na początku sprawdź, czy:
 - czytnik NFC jest podłączony do komputera
 - jest zainstalowane oprogramowanie e-dowodu
 - e-dowód jest na czytniku
 - w oprogramowaniu e-dowodu został wpisany numer CAN
- kliknij przycisk „Zaloguj się”
- w oknie z certyfikatem identyfikacji kliknij przycisk OK
- w czytniku wpisać 4-cyfrowy kod PIN 1.

Aby zalogować się aplikacją mObywatel:

- kliknij przycisk „e-Urząd Skarbowy” i wybierz kafel „Login.gov.pl”
- wybierz i zaloguj się do aplikacji mObywatel
- wybierz Kod QR i postępuj zgodnie z instrukcją skanowania kodu wyświetloną na ekranie
- zeskanuj Kod QR aplikacją mObywatel

Przy logowaniu się na smartfonie

- na stronie gov.pl rozwiń menu
- wybierz zaloguj się do e-urząd skarbowy
- kliknij mObywatel - aplikacja do logowania
- wybierz mObywatel (mTożsamość)
- z dolnego menu wybierz „Udostępnij dane”
- nie należy zamykać aplikacji mObywatel i wrócić do okna z e-urzędem skarbowym

Aby się zalogować przez aplikację mObywatel, aktywuj ją za pomocą Profilu Zaufanego.

Aby zalogować się danymi podatkowymi

- kliknij przycisk „e-Urząd Skarbowy” i wybierz kafel "Twoje dane podatkowe"
- wpisz numer PESEL lub NIP i datę urodzenia
- uzupełnij:

(Kwota 1) to suma przychodów z zeznania za 2023 r. Jeśli za 2023 rok składałeś kilka zeznań, podaj przychody z jednego, dowolnie wybranego zeznania.

(Kwota 2) kwota jednego przychodu z jednej informacji od płatnika za 2024 r. – w przypadku, gdy masz kilka informacji PIT-11, wpisz jedną kwotę z jednej informacji, nie sumuj przychodów!

(Kwota 3) to kwota nadpłaty/podatku do zapłaty z zeznania za 2023 r.

Jeżeli chcesz się zalogować do zeznania jako Podatnik (pierwszy), a którakolwiek z wyżej wskazanych kwot jest równa „0”, nie będziesz mógł się uwierzytelnić do usługi Twój e-PIT przy użyciu tej metody logowania. Skorzystaj wówczas z alternatywnych (wskazanych wyżej) sposobów.

5. Jak rozliczysz się, jeśli przysługuje Ci „Ulga dla młodych”?



Jeżeli nie ukończyłeś 26 lat i uzyskujesz przychody:

- z pracy (czyli ze stosunku pracy, spółdzielczego stosunku pracy, stosunku służbowego lub stosunku pracy nakładczej);
- z umów zlecenia zawartych z firmą;
- z tytułu odbywania praktyk absolwenckich (regulowanych ustawą o praktykach absolwenckich);
- z tytułu staży uczniowskich (regulowanych ustawą Prawo oświatowe);
- z zasiłku macierzyńskiego (regulowanego ustawą o świadczeniach pieniężnych z ubezpieczenia społecznego oraz w razie choroby i macierzyństwa)

to są one zwolnione od podatku.

Łączna kwota tych przychodów nie może przekroczyć **85 528 zł** w roku podatkowym.

Oznacza to, że **od tej kwoty nie zapłacisz podatku dochodowego**.

Nie ma znaczenia, od ilu płatników uzyskujesz przychody – pamiętaj, że limit jest wspólny dla wszystkich źródeł przychodu.

Aby skorzystać z tego zwolnienia nie musisz składać żadnego oświadczenia – **ulga przysługuje Ci z mocy ustawy**.

Płatnik będzie stosował ulgę przy poborze zaliczek – czyli nie będzie ich pobierał.

Możesz chcieć, żeby płatnik pobierał i odprowadzał zaliczki – uchroni Cię to przed ewentualną dopłatą w zeznaniu rocznym, jeśli podatek od Twoich dochodów zostanie naliczony. Jest to ważne szczególnie, gdy uzyskujesz dochody z różnych źródeł (od różnych płatników). Jeśli nie chcesz, aby płatnik stosował zwolnienie przy poborze zaliczek musisz złożyć do niego pisemny wniosek.

Jeśli za rok podatkowy otrzymałeś wyłącznie przychody, które w całości są objęte tą ulgą, nie musisz składać zeznania rocznego.

Jeśli złożyłeś wniosek o to, żeby płatnik pobierał zaliczki na poczet podatku powinieneś złożyć zeznanie. Złożone zeznanie będzie podstawą do zwrotu pobranych zaliczek.

Sytuacje szczególne:

Jeśli chcesz skorzystać jednocześnie z ulgi dla młodych i z ulgi na dzieci – pamiętaj, że zapłacone przez Ciebie składki na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, możesz uwzględnić przy obliczeniu tzw. dodatkowego zwrotu na dzieci.

„Ulga dla młodych” ma zastosowanie również dla przychodów uzyskanych poza granicami kraju. Ustalając podstawę opodatkowania nie bierz pod uwagę przychodów uzyskanych za granicą, które są zwolnione z podatku na podstawie umów o unikaniu podwójnego opodatkowania lub innych umów międzynarodowych (metoda wyłączenia z progresją).

5.1. Kiedy musisz rozliczyć podatek PIT pomimo, że przysługiwała Ci „Ulga dla młodych” i jakich rozliczeń podatkowych dokonasz w usłudze Twój e-PIT?



Jeżeli:

- masz mniej niż 26 lat i zarabiasz więcej niż 85 528 zł – **nadwyżka ponad tę kwotę podlega opodatkowaniu;**
- w danym roku podatkowym ukończysz 26 lat – **przychody, które uzyskasz po ukończeniu 26 roku życia podlegają opodatkowaniu;**
- uzyskujesz przychody ze źródeł, które nie korzystają ze zwolnienia (np. umowa o dzieło, renta, działalność gospodarcza) – te przychody podlegają **opodatkowaniu**.

W każdym z tych przypadków musisz złożyć zeznanie podatkowe i opodatkować przychody, które nie korzystają ze zwolnienia.

Zeznanie podatkowe powinieneś złożyć również wtedy gdy:

- płatnik na Twój wniosek w trakcie roku pobierał zaliczki na podatek;
- na Twoje nazwisko była zarejestrowana działalność gospodarcza lub działy specjalne produkcji rolnej;
- byłeś współnikiem spółki osobowej (np. cywilnej).

Zeznanie roczne możesz złożyć w wersji elektronicznej korzystając z przygotowanej przez Ministerstwo Finansów usługi Twój e-PIT. Usługa jest dostępna w serwisie e-Urząd Skarbowy <https://www.podatki.gov.pl/e-urzed-skarbowy/>.

W usłudze Twój e-PIT znajdziesz:**PIT-37**

W PIT-37 prezentujemy:

- dane wynikające z prawidłowych informacji od pracodawców/płatników, w tym m.in. informacje o przychodach zwolnionych tj. ulga dla młodych, ulga na powrót, ulga dla rodzin 4+, ulga dla pracujących seniorów, czy też kwotę pobranych przez płatnika składek na związki zawodowe;
- numer rachunku bankowego (tylko w przypadku, gdy z zeznania wynika nadpłata),
- informacje o ulgach na dzieci wykazanych w zeznaniu za poprzedni rok, o ile spełnione są warunki do jej uzyskania w zeznaniu za rok który rozliczasz
- numer KRS organizacji pożytku publicznego wykazany w rozliczeniu za poprzedni rok (pod warunkiem, że w tym roku wskazana OPP nadal spełnia warunki do otrzymywania 1,5% podatku).

W zeznaniu masz prawo zmienić lub zaktualizować swoje dane np. adres zamieszkania.

Jeżeli chcesz skorzystać z innych ulg i odliczeń do których masz prawo, a które nie wynikają z informacji posiadanych przez administrację skarbową, (np. z przekazanych darowizn, wydatków na cele rehabilitacyjne, termomodernizację, czy wpłat na IKZE lub odliczeń z tytułu wydatków mieszkaniowych) – to powinieneś te informacje uzupełnić samodzielnie.

PIT-38

W PIT-38 prezentujemy dane z prawidłowych informacji PIT-8C przesłanych przez płatników. Jeżeli w zeznaniu za poprzedni rok wykazałeś stratę podatkową, uwzględnimy ją również w przygotowanym zeznaniu. Dokonując rozliczenia w usłudze Twój e-PIT możesz również samodzielnie uwzględnić straty z lat wcześniejszych.

Jeżeli w poprzednim roku wskazałeś nr KRS OPP, a podatek należny pozwala na przekazanie 1,5% Twojego podatku, dane tej organizacji również wskażemy w przygotowanym PIT-38 (pod warunkiem, że w tym roku wskazana OPP nadal spełnia warunki do otrzymywania 1,5% podatku).

PIT-28

W PIT-28 prezentujemy informacje o kwocie ryczału wpłaconego na konto urzędu.

W zależności od źródła, powinieneś samodzielnie uzupełnić:

- przychody z działalności gospodarczej, składki na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne oraz kwoty ryczału należnego,
- przychody z najmu, podnajmu, dzierżawy, poddzierżawy lub innych umów o podobnym charakterze lub
- przychody ze sprzedaży przetworzonych produktów roślinnych i zwierzęcych.

Możesz również samodzielnie uzupełnić: ulgi i odliczenia do których masz prawo, a które nie wynikają z informacji posiadanych przez administrację skarbową, np. z przekazanych darowizn, wydatków na cele rehabilitacyjne, termomodernizację, czy wpłat na IKZE lub odliczeń z tytułu wydatków mieszkaniowych.

Jeżeli w poprzednim roku wskazałeś numer KRS OPP, a podatek należny pozwala na przekazanie 1,5% Twojego podatku, dane tej organizacji również wskażemy w przygotowanym PIT-28 (pod warunkiem, że w tym roku wskazana OPP nadal spełnia warunki do otrzymywania 1,5% podatku).

PIT-36

W PIT-36 prezentujemy:

- dane z prawidłowych informacji przesłanych przez płatników, w tym m.in. informacje o przychodach zwolnionych tj. ulga dla młodych, ulga na powrót, ulga dla rodzin 4+, ulga dla pracujących seniorów, czy też kwotę pobranych przez płatnika składek na związki zawodowe;
- kwoty zaliczek na podatek dochodowy wpłacone na konto urzędu skarbowego (poprzez mikrorachunek);
- informacje o ulgach na dzieci wykazanych w zeznaniu za poprzedni rok, o ile spełnione są warunki do jej uzyskania w zeznaniu, które składasz;
- numer KRS organizacji pożytku publicznego wykazany w rozliczeniu za poprzedni rok (pod warunkiem, że w tym roku wskazana OPP nadal spełnia warunki do otrzymywania 1,5% podatku).

W zależności o źródła w zeznaniu samodzielnie powinienes uzupełnić:

- przychody uzyskane bez pośrednictwa płatnika,
- przychody uzyskane za granicą,
- przychody, koszty uzyskania przychodów i należne zaliczki, a także należne zaliczki i składki na ubezpieczenia społeczne opłacone przez Ciebie (nieuwzględnione w innych zeznaniach) z działalności gospodarczej i działów specjalnych produkcji rolnej,
- przychody ze sprzedaży produktów przetworzonych oraz
- przychody z działalności nierejestrowanej.

Możesz również samodzielnie uzupełnić ulgi i odliczenia do których masz prawo, a które nie wynikają z informacji posiadanych przez administrację skarbową, np. z odliczenia darowizn, wydatków na cele rehabilitacyjne, termomodernizację, czy wpłat na IKZE lub odliczeń z tytułu wydatków mieszkaniowych.

PIT-36L

W PIT-36L prezentujemy:

- kwoty zaliczek na podatek dochodowy wpłacone na konto urzędu skarbowego;
- numer KRS organizacji pożytku publicznego wykazany w rozliczeniu za poprzedni rok (pod warunkiem, że w tym roku wskazana OPP nadal spełnia warunki do otrzymywania 1,5% podatku).

W zeznaniu tym powinienes samodzielnie uzupełnić:

- przychody, koszty uzyskania przychodów, należne zaliczki, a także należne składki na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne opłacone przez Ciebie (nieuwzględnione w innych zeznaniach) z działalności gospodarczej i działów specjalnych produkcji rolnej.

Możesz również uzupełnić: ulgi i odliczenia do których masz prawo np. wydatki na cele rehabilitacyjne, termomodernizację, czy wpłaty na IKZE.

Ponadto, jeżeli spełniasz warunki, w usłudze Twój e-PIT znajdziesz przygotowane:

- **PIT-DZ**, w którym wykażesz dane dzieci uprawniające do skorzystania z ulgi dla rodzin 4+;
- **PIT-OP**, który jest Twoim oświadczeniem o przekazaniu lub wycofaniu zgody na przekazanie części podatku należnego na rzecz organizacji pożytku publicznego.

Kiedy korzystasz z usługi Twój e-PIT możesz:

- zaakceptować i wysłać udostępniony dokument;
- **zmienić udostępniony formularz – jeśli chcesz np.:**
 - rozliczyć się wspólnie z małżonkiem;

- rozliczyć się jako wdowa/wdowiec, gdy współmałżonek zmarł w trakcie roku podatkowego lub po jego zakończeniu, ale przed złożeniem zeznania;
- rozliczyć się jako osoba samotnie wychowująca dzieci;
- skorzystać z ulg i odliczeń (np. ulgi na dzieci, ulgi rehabilitacyjnej, odliczenia darowizny, ulgi termomodernizacyjnej, wydatków na IKZE);
- przekazać 1,5% podatku OPP (innej, niż wskazanej w ubiegłym roku);
- podać lub zmienić numer rachunku bankowego, na który chcesz otrzymać zwrot nadpłaty;
- dodać przychody, koszty uzyskania czy zapłacone zaliczki;
- zmienić adres zamieszkania oraz urząd skarbowy, do którego składasz zeznanie.

Pamiętaj, żeby zaakceptować zmiany, które wprowadzisz - i wysłać zeznanie.

- **w przypadku PIT-37 nie musisz robić nic** – jeżeli w roku podatkowym masz przychody podlegające opodatkowaniu i nie odrzucisz zeznania, to urząd skarbowy sam zaakceptuje przygotowane dla Ciebie indywidualne zeznanie PIT-37 (w ostatnim dniu przewidzianym na złożenie zeznania);
- **w przypadku PIT-38 nie musisz robić nic** – jeżeli w roku podatkowym masz przychody podlegające opodatkowaniu i nie odrzucisz zeznania, to urząd skarbowy sam zaakceptuje przygotowane dla Ciebie zeznanie PIT-38 (w ostatnim dniu przewidzianym na złożenie zeznania).

Pamiętaj!

Zeznanie PIT-37, udostępnione w usłudze Twój e-PIT, w którym znajdują się tylko przychody zwolnione z opodatkowania nie zostanie zaakceptowane automatycznie.

Nie podlegają automatycznej akceptacji zeznania PIT-28, PIT-36, PIT-36L oraz informacja PIT-DZ.

Jeżeli w roku podatkowym uzyskałeś wyłącznie przychody zwolnione od podatku i nie chcesz korzystać z żadnych ulg, nie musisz składać zeznania.

Pamiętaj! Jeśli przewidujesz, że będziesz potrzebować informacji o dochodach lub kopii zeznania, np. żeby otrzymać kartę miejską lub przedstawić je na uczelni wyższej, możesz zalogować się do usługi Twój e-PIT i złożyć zeznanie. Więcej informacji o usłudze Twój e-PIT znajdziesz na stronie <https://www.podatki.gov.pl/pit/twoj-e-pit/twoj-e-pit-jak-go-zlozyc-krok-po-kroku/>.

Korzystanie z przywilejów czy ulg przy rozliczeniu podatkowym jest Twoim prawem, a nie obowiązkiem, dlatego to TY decydujesz, czy chcesz z nich skorzystać.

6. W przypadku jakich przychodów nie skorzystasz z „Ulg dla młodych”?



Pamiętaj, że nie wszystkie Twoje przychody korzystają z „Ulg dla młodych”!

Korzystają z niej przychody ze źródeł, które wymieniliśmy w rozdziale „Jak rozliczysz się, jeśli przysługuje Ci „Ułga dla młodych”

Jeśli masz wątpliwości, czy przychody, które osiągasz, korzystają z tej ulgi – skontaktuj się z Krajową Informacją Skarbową. Dane kontaktowe znajdziesz na końcu poradnika.

Jeżeli osiągasz przychody na przykład z tytułu:

- umowy o dzieło,
- prowadzonej działalności gospodarczej,
- najmu,
- renty,
- innych źródeł, niż wymienione w rozdziale numer 4,

to dla tych przychodów nie przysługuje Ci „Ulga dla młodych”.

W takim przypadku zawsze masz obowiązek wykazać przychody podlegające opodatkowaniu na właściwym formularzu.

7. Co udostępnimy dla Ciebie w usłudze Twój e-PIT, jeśli nie prowadzisz działalności gospodarczej?



Krajowa Administracja Skarbowa w usłudze Twój e-PIT na podstawie posiadanych informacji od płatników dla podatników przygotowuje rozliczenie podatkowe:

- PIT-37
- PIT-36
- PIT-36L
- PIT-38
- PIT-28
- oświadczenie PIT-OP
- informację PIT-DZ.

Dokumenty będą udostępnione w czasie trwania akcji rozliczeniowej (od 15 lutego do końca kwietnia) **w usłudze Twój e-PIT, dostępnej na stronie** <https://www.podatki.gov.pl/e-urzed-skarbowy/> (usługa dostępna jest w serwisie e-Urząd Skarbowy).

Jeżeli chcesz np.:

- rozliczyć się wspólnie z małżonkiem;
- rozliczyć się jako osoba samotnie wychowująca dzieci;
- skorzystać ze zwolnień, ulg i odliczeń podatkowych (np. ulgi rehabilitacyjnej, ulgi z tytułu darowizny czy innych ulg);

wówczas w przygotowanym przez Krajową Administrację Skarbową zeznaniu samodzielnie wykazujesz przysługujące ulgi i odliczenia podatkowe, a także wskazujesz OPP, której chcesz przekazać 1,5% swojego podatku.

Pamiętaj aby zawsze zaakceptować wprowadzane samodzielnie w zeznaniu zmiany i wysłać zeznanie.

Korzystanie z przywilejów czy ulg przy rozliczeniu podatkowym jest Twoim prawem, a nie obowiązkiem, dlatego też sam decydujesz czy chcesz z nich skorzystać.

W usłudze Twój e-PIT znajdziesz przygotowane dla Ciebie:

- **indywidualne zeznanie PIT-37**, w którym zawarte będą dane z prawidłowych informacji przesłanych przez płatników; w zeznaniu będą uwzględnione przychody zwolnione, m.in. w związku z ulgą dla młodych;
- **indywidualne zeznanie PIT-36**, w którym uwzględnisz przychody z zagranicy lub przychody z działalności nierejestrowej, przychody z działalności gospodarczej i działów specjalnych produkcji rolnej przychody ze sprzedaży przetworzonych produktów roślinnych i zwierzęcych; w zeznaniu będą uwzględnione przychody zwolnione, m.in. w związku z ulgą dla młodych;

Dodatkowo w usłudze Twój e-PIT znajdziesz przygotowany dla Ciebie:

- **PIT-28**, w którym uwzględnisz przychody z najmu, przychody z działalności gospodarczej opodatkowanej w formie ryczałtu, przychody ze sprzedaży przetworzonych produktów roślinnych i zwierzęcych;
- **PIT-36L**, w którym uwzględnisz przychody z działalności gospodarczej i działów specjalnych produkcji rolnej opodatkowanych podatkiem liniowym;
- **PIT-38**, w którym rozliczysz przychody z kapitałów pieniężnych;
- **PIT-DZ**, w którym wykażesz dane dzieci uprawniające do skorzystania z ulgi dla rodzin 4+;
- **PIT-OP**, który jest Twoim oświadczeniem o przekazaniu lub wycofaniu zgody na przekazanie części podatku należnego na rzecz organizacji pożytku publicznego.

Kiedy korzystasz z usługi Twój e-PIT możesz:

- zaakceptować i wysłać udostępniony dokument;
- **zmienić udostępniony formularz – jeśli chcesz np.:**
 - rozliczyć się wspólnie z małżonkiem;
 - rozliczyć się jako wdowa/wdowiec, gdy współmałżonek zmarł w trakcie roku podatkowego lub po jego zakończeniu, ale przed złożeniem zeznania;
 - rozliczyć się jako osoba samotnie wychowująca dzieci;
 - skorzystać z ulg i odliczeń (np. ulgi na dzieci, ulgi rehabilitacyjnej, odliczenia darowizny, ulgi termomodernizacyjnej, wydatków na IKZE);
 - przekazać 1,5% podatku OPP (innej, niż wskazanej w ubiegłym roku);
 - podać lub zmienić numer rachunku bankowego, na który chcesz otrzymać zwrot nadpłaty;
 - dodać przychody, koszty uzyskania czy zapłacone zaliczki;
 - zmienić adres zamieszkania oraz urząd skarbowy, do którego składasz zeznanie.

Pamiętaj, żeby zaakceptować zmiany, które wprowadzisz – i wysłać zeznanie;

- **w przypadku PIT-37 nie musisz robić nic** – jeżeli w roku podatkowym masz przychody podlegające opodatkowaniu i nie odrzucisz zeznania, to urząd skarbowy zaakceptuje przygotowane dla Ciebie indywidualne zeznanie PIT-37 (w ostatnim dniu przewidzianym na złożenie zeznania);
- **w przypadku PIT-38 nie musisz robić nic** – jeżeli w roku podatkowym masz przychody podlegające opodatkowaniu i nie odrzucisz zeznania, to urząd skarbowy zaakceptuje przygotowane dla Ciebie indywidualne zeznanie PIT-38 (w ostatnim dniu przewidzianym na złożenie zeznania).

8. Co to jest działalność nierejestrowa i jak ją rozliczysz?



W szczególnych przypadkach możesz wykonywać działalność nierejestrową. Możesz nie rejestrować działalności (nawet jeśli jest zorganizowana i ciągła, czyli ma cechy działalności gospodarczej), jeśli:

- osiągane przez Ciebie sporadyczne przychody w żadnym miesiącu nie przekraczają 75% minimalnego wynagrodzenia za pracę (od 1.01 do 30.06 wynosiła 3 181,50 a od 1.07 do 31.12.2024 roku jest to 3 225 zł) oraz
- działasz bez pośrednictwa płatnika (np.: w handlu, usługach czy korepetycjach).

Przychody z takiej działalności nie korzystają z „Ulgi dla młodych” – musisz je opodatkować w rocznym zeznaniu PIT-36.

Pamiętaj, że działalności nierejestrowej nie można wykonywać w przypadku, gdy wykonywane czynności wymagają uzyskania koncesji, zezwolenia albo wpisu do rejestru działalności regulowanej na podstawie przepisów ustaw szczegółowych.

Nie może być ona prowadzona w ramach spółki cywilnej.

Nie możesz uzyskanych przychodów zaliczyć do działalności nierejestrowej, jeżeli w okresie ostatnich 60 miesięcy miałeś zarejestrowaną działalność gospodarczą.

PIT-36 możesz złożyć:

- samodzielnie;
- wspólnie z małżonkiem (również ze zmarłym);
- jako osoba samotnie wychowująca dzieci.

W rozliczeniu możesz np.:

- skorzystać ze zwolnień, ulg i odliczeń (np. ulgi dla młodych, ulgi dla rodzin 4+, ulgi na powrót, ulgi dla dzieci, rehabilitacyjnej, odliczenia darowizny, ulgi termomodernizacyjnej, na IKZE);
- przekazać 1,5% podatku organizacji pożytku publicznego;
- zaktualizować dane adresowe i kontaktowe.

Korzystanie z przywilejów czy ulg przy rozliczeniu podatkowym jest Twoim prawem, a nie obowiązkiem, dlatego to TY decydujesz, czy chcesz z nich skorzystać.

9. Jak rozliczysz się jeśli, prowadzisz własną działalność gospodarczą?



Przychody uzyskiwane z działalności gospodarczej możesz opodatkować:

według skali podatkowej	W takim przypadku obowiązują progi podatkowe: do podstawy opodatkowania 120 000 zł – 12% i 32% powyżej tej kwoty.
podatkiem liniowym	W tym przypadku opodatkowujesz dochód jedną stawką 19%, niezależnie od kwoty przychodów.
ryczałtem ewidencjonowanym	W tym przypadku obowiązują stawki od 3% do 17% w zależności od rodzajów przychodów.

W przypadku działalności gospodarczej opodatkowanej wg skali podatkowej lub podatkiem liniowym opodatkowaniu podlega dochód, czyli różnica pomiędzy przychodem a kosztami jego uzyskania.

W przypadku tych form opodatkowania musisz prowadzić podatkową książkę przychodów i rozchodów lub księgi rachunkowe.

Jeżeli zdecydujesz się na opodatkowanie przychodów podatkiem zryczałtowanym – opodatkowaniu podlega przychód, a poniesione przez Ciebie koszty związane z działalnością nie mają znaczenia.

Przy tej formie opodatkowania masz obowiązek prowadzić ewidencję przychodów.

Przychody z działalności rozliczysz na formularzach:

PIT-36 – dla rozliczających się wg skali podatkowej;

PIT-36L – dla rozliczeń na podatku liniowym;

PIT-28 – dla ryczałtowców.

W określonych sytuacjach do zeznań dołączasz załączniki, np.: PIT/B, PIT/O, PIT/D, PIT/M, PIT/ZG, PIT/IP, PIT/BR.

Pamiętaj! Rozliczenia należy dokonać również w przypadku gdy prowadzona przez Ciebie działalność jest zawieszona.

Zeznania PIT-28 i PIT-36L nie złożysz wspólnie z małżonkiem ani jako osoba samotnie wychowująca dzieci.

Więcej informacji o opodatkowaniu działalności gospodarczej znajdziesz na stronie

<https://www.podatki.gov.pl/dzialalnosc-gospodarcza/>.

Rozliczając przychody z działalności gospodarczej masz prawo do skorzystania z preferencji, ulg i odliczeń (np. z ulgi termomodernizacyjnej lub darowizn).

Nie wszystkie ulgi mają zastosowanie w każdym przypadku. Przed rozliczeniem sprawdź, czy masz do nich prawo.

Korzystanie z przywilejów, czy ulg przy rozliczeniu podatkowym jest Twoim prawem, a nie obowiązkiem, dlatego to TY decydujesz, czy chcesz z nich skorzystać.

10. Jak rozliczysz się, jeśli pracujesz za granicą?



Jeżeli jesteś polskim rezydentem podatkowym i uzyskałeś przychody z pracy wykonywanej za granicą, powinieneś opodatkować je w Polsce, zgodnie z postanowieniami właściwej umowy o unikaniu podwójnego opodatkowania.

Z umowami o unikaniu podwójnego opodatkowania, które Polska zawarła z poszczególnymi państwami, możesz zapoznać się na stronie <https://www.podatki.gov.pl/podatkowa-wspolpraca-miedzynarodowa/wykaz-umow-o-unikaniu-podwojnego-opodatkowania/>.

Szczegółowe informacje jak opodatkować dochody z pracy wykonywanej za granicą znajdziesz w broszurze informacyjnej <https://www.podatki.gov.pl/abc-podatkow/broszury-informacyjne/broszury-pit/>.

11. Jak prawidłowo rozliczysz się, jeśli pobierasz świadczenia rentowe?



Jeśli w roku podatkowym otrzymujesz rentę z ZUS, KRUS lub innego krajowego organu rentowego (np. MSWiA), organ ten sporządzi dla Ciebie PIT-40A albo PIT-11A.

Szczególny przypadek:

W przypadku śmierci osoby uprawnionej do świadczeń rentowych, organ rentowy sporządza PIT-11 i wykaże otrzymane kwoty jako prawo majątkowe.

11.1. Jak prawidłowo rozliczysz się, jeśli otrzymasz od organu rentowego PIT-40A?



Organ rentowy po przygotowaniu PIT-40A przesyła ją:

- do urzędu skarbowego (do końca stycznia) oraz
- do podatnika (do końca lutego).

Deklaracja PIT-40A jest jednocześnie **rocznym rozliczeniem podatkowym** w przypadku, gdy:

- poza dochodami z organu rentowego nie uzyskałeś innych dochodów podlegających opodatkowaniu;
- nie chcesz skorzystać z rozliczenia się wspólnie z małżonkiem lub jako osoba samotnie wychowująca dzieci;
- nie chcesz skorzystać z żadnych ulg i odliczeń podatkowych.

Jeżeli otrzymasz **wyłącznie jeden PIT-40A** oznacza to, że **nie musisz nic robić** – Twoje rozliczenie odbyło się przy pomocy tego formularza, który został sporządzony przez organ rentowy, a Ty dostałeś o tym informację. W takim przypadku **nie musisz składać zeznania podatkowego**.

Jeżeli z otrzymanego przez Ciebie PIT-40A wynika kwota do zapłaty, to również nie musisz nic robić.

W takich przypadkach organ rentowy pobierze należną kwotę ze świadczenia za marzec lub kwiecień.

Kiedy po otrzymaniu deklaracji PIT-40A należy złożyć zeznanie podatkowe?

Musisz złożyć zeznanie podatkowe:

- jeśli poza otrzymanym świadczeniem uzyskasz inne przychody podlegające opodatkowaniu;
- jeśli chcesz:
 - rozliczyć się wspólnie z małżonkiem;
 - rozliczyć się jako osoba samotnie wychowująca dzieci;
 - skorzystać z ulg i odliczeń (np. ulgi prorodzinnej, rehabilitacyjnej, odliczenia darowizny, ulgi termomodernizacyjnej, na IKZE);
 - przekazać 1,5% podatku należnego organizacji pożytku publicznego (innej niż w ubiegłym roku).

Otrzymany PIT-40A potraktuj wtedy jako informację o uzyskanych w roku przychodach, pobranych zaliczkach i przekazanych składkach na ubezpieczenia – dane z formularza uwzględnij w zeznaniu podatkowym.

Korzystanie z przywilejów czy ulg przy rozliczeniu podatkowym jest Twoim prawem, a nie obowiązkiem, dlatego to TY decydujesz, czy chcesz z nich skorzystać.

Pamiętaj, że ponieważ PIT-40A jest traktowany jak rozliczenie roczne, w formularzu, w którym będziesz rozliczać PIT do rubryki „Pobrane zaliczki” wpisujesz kwotę podatku należnego z PIT-40A (a nie kwotę pobranych zaliczek).

11.1.1. Kiedy możesz złożyć oświadczenie PIT-OP?



Jeśli jesteś rencistą i zdecydowałeś, że nie składasz rozliczenia rocznego, a PIT-40A będzie rocznym rozliczeniem to w usłudze Twój e-PIT możesz złożyć oświadczenie **PIT-OP**. W ten sposób możesz przekazać 1,5% podatku należnego wybranej przez Ciebie organizacji pożytku publicznego (OPP).

W takim przypadku wystarczy, że do 30 kwietnia (roku następującego po roku podatkowym) złożysz oświadczenie PIT-OP w części C, wskazując numer KRS organizacji, którą chcesz wesprzeć. Jeśli organizacja nadal jest uprawniona do otrzymania 1,5%, urząd skarbowy przekaże pieniądze na jej rzecz.

Jeśli w zeznaniu podatkowym składanym za poprzedni rok wykazałeś OPP, a dana organizacja nadal spełnia warunki uprawniające ją do otrzymania części Twojego podatku należnego – to nawet jeżeli w tym roku nie złożysz oświadczenia PIT-OP, urząd skarbowy przekaże w Twoim imieniu 1,5% podatku do tej OPP.

Jeśli chcesz:

- wycofać uprzednio wyrażoną zgodę na przekazanie części Twojego podatku należnego – uzupełnij część D w oświadczeniu PIT-OP;
- zmienić organizację, której pomagasz – uzupełnij część C w oświadczeniu PIT-OP.

Organizacje pożytku publicznego uprawnione do otrzymania 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych za dany rok podatkowy ujęte są w wykazie dostępnym na stronie: <https://niw.gov.pl/opp/wykaz-opp/>. Uwzględnione są tam OPP, które w terminie spełniły obowiązek sprawozdawczy i w stosunku do których **nie została wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego informacja o otwarciu likwidacji lub ogłoszenia upadłości**.

Jeżeli **nie możesz znaleźć organizacji, której chcesz przekazać 1,5% na Wykazie** skontaktuj się z podmiotem odpowiedzialnym za prowadzenie wykazu OPP, tj. Narodowym Instytutem Wolności - Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego (link do strony: [Kontakt – Narodowy Instytut Wolności \(niw.gov.pl\)](https://niw.gov.pl/)).

11.2.

Jak prawidłowo rozliczysz się, jeśli otrzymasz od organu rentowego PIT-11A?



Organ rentowy przygotowuje informację PIT-11A i przesyła ją:

- do urzędu skarbowego (do 31 stycznia) oraz
- do podatnika (do końca lutego).

Na podstawie informacji PIT-11A zostanie udostępnione w usłudze Twój e-PIT zeznanie podatkowe. By je złożyć możesz:

- **nie robić nic** – jeżeli w roku podatkowym masz przychody podlegające opodatkowaniu i nie odrzucisz zeznania, to urząd skarbowy sam zaakceptuje przygotowane dla Ciebie indywidualne zeznanie PIT-37. (z upływem ostatniego dnia przewidzianego na złożenie zeznania);
- **zaakceptować i wysłać do urzędu skarbowego** zeznanie udostępnione dla Ciebie;
- **zmienić udostępniony formularz – jeśli chcesz np.:**
 - rozliczyć się wspólnie z małżonkiem;
 - rozliczyć się jako osoba samotnie wychowująca dzieci;
 - skorzystać z ulg i odliczeń (np. ulgi na dzieci, rehabilitacyjnej, odliczenia darowizny, ulgi termomodernizacyjnej, wydatków na IKZE);
 - przekazać 1,5% podatku organizacji OPP (innej, niż wskazanej w ubiegłym roku).

Pamiętaj, żeby zaakceptować wszystkie zmiany, które wprowadzisz – i wysłać zeznanie.

Pamiętaj

Zeznanie PIT-37, udostępnione w usłudze Twój e-PIT, w którym znajdują się tylko przychody zwolnione z opodatkowania nie zostanie zaakceptowane automatycznie.

Jeżeli w roku podatkowym uzyskałeś wyłącznie przychody zwolnione od podatku i nie chcesz skorzystać z żadnych ulg, nie musisz składać zeznania.

Jeśli przewidujesz, że będziesz potrzebować informacji o dochodach lub kopii zeznania, np. żeby otrzymać Kartę miejską lub przedstawić je na uczelni wyższej, możesz zalogować się do usługi Twój e-PIT i złożyć zeznanie. Więcej informacji o usłudze Twój e-PIT znajdziesz na stronie <https://www.podatki.gov.pl/pit/twoj-e-pit/twoj-e-pit-jak-go-zlozyc-krok-po-kroku/>.

Korzystanie z przywilejów czy ulg przy rozliczeniu podatkowym jest Twoim prawem, a nie obowiązkiem, dlatego to TY decydujesz, czy chcesz z nich skorzystać.

11.3.

Jak prawidłowo rozliczysz się, jeśli otrzymasz od organu rentowego PIT-11?



PIT-11 otrzymasz od organu rentowego również w przypadku uzyskania świadczeń po osobie zmarłej.

Organ rentowy po przygotowaniu informacji PIT-11 i przesyła ją:

- do urzędu skarbowego (do końca stycznia) oraz
- do podatnika (do końca lutego).

Na podstawie informacji PIT-11 zostanie udostępnione w usłudze Twój e-PIT zeznanie podatkowe. Jeżeli uzyskałeś tylko takie przychody i podlegają one opodatkowaniu możesz:

- **nie robić nic** – jeżeli w roku podatkowym masz przychody podlegające opodatkowaniu i nie odrzucisz zeznania, to urząd skarbowy sam zaakceptuje przygotowane dla Ciebie indywidualne zeznanie PIT-37. (w ostatnim dniu przewidzianym na złożenie zeznania);
- **zaakceptować i wysłać do urzędu skarbowego** zeznanie udostępnione dla Ciebie w usłudze Twój e-PIT.
- **zmienić udostępniony formularz – jeśli chcesz np.:**
 - rozliczyć się wspólnie z małżonkiem;
 - rozliczyć się jako osoba samotnie wychowująca dzieci;
 - skorzystać z ulg i odliczeń (np. ulgi na dzieci, rehabilitacyjnej, odliczenia darowizny, ulgi termomodernizacyjnej, wydatków na IKZE);
 - przekazać 1,5% podatku organizacji OPP (innej, niż wskazanej w ubiegłym roku).

Pamiętaj, żeby zaakceptować wszystkie zmiany, które wprowadzisz – i wysłać zeznanie.

Pamiętaj

Zeznanie PIT-37, udostępnione w usłudze Twój e-PIT, w którym znajdują się tylko przychody zwolnione z opodatkowania nie zostanie zaakceptowane automatycznie.

Jeżeli w roku podatkowym uzyskałeś wyłącznie przychody zwolnione od podatku i nie chcesz korzystać z żadnych ulg, nie musisz składać zeznania.

Jeśli przewidujesz, że będziesz potrzebować informacji o dochodach lub kopii zeznania, np. żeby otrzymać Kartę miejską lub przedstawić je na uczelni wyższej, możesz zalogować się do usługi Twój e-PIT i złożyć zeznanie. Więcej informacji o usłudze Twój e-PIT znajdziesz na stronie <https://www.podatki.gov.pl/pit/twoj-e-pit/twoj-e-pit-jak-go-zlozyc-krok-po-kroku/>.

Korzystanie z przywilejów czy ulg przy rozliczeniu podatkowym jest Twoim prawem, a nie obowiązkiem, dlatego to TY decydujesz, czy chcesz z nich skorzystać.

11.4.

Co powinny wiedzieć osoby, które pobierają świadczenie rentowe z zagranicy?



Osoba fizyczna, która **ma miejsce zamieszkania na terytorium Polski**, podlega obowiązkowi podatkowemu na zasadzie nieograniczonego obowiązku podatkowego od całości swoich dochodów (przychodów), bez względu na miejsce położenia źródeł przychodów.

Natomiast osoby fizyczne, jeżeli **nie mają na terytorium Polski miejsca zamieszkania**, podlegają ograniczonemu obowiązkowi podatkowemu tylko od dochodów (przychodów) osiąganych na terytorium Polski.

Przepisy ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych stosuje się z uwzględnieniem postanowień właściwych umów o unikaniu podwójnego opodatkowania. Wykaz oraz treść umów dostępne są na stronie internetowej pod linkiem: <https://www.podatki.gov.pl/podatkowa-wspolpraca-miedzynarodowa/wykaz-umow-o-unikaniu-podwojnego-opodatkowania/>.

Informacje na temat zasad ustalania miejsca zamieszkania dla celów podatkowych na terytorium Polski dostępne są w objaśnieniach podatkowych dotyczących rezydencji podatkowej oraz zakresu obowiązku podatkowego osób fizycznych w Polsce. Link do objaśnień:

<https://www.gov.pl/web/finanse/objasnienia-podatkowe-z-29-kwietnia-2021-r-wsrezydencji-podatkowej-oraz-zakresu-obowiazku-podatkowego-osob-fizycznychwpolsce>.

Zasady opodatkowania świadczeń emerytalno-rentowych zawarte są na ogół w art. 18 umów (w przypadku świadczeń wypłacanych w ramach systemów powszechnego ubezpieczenia społecznego) oraz art. 19 umów (w przypadku świadczeń wypłacanych z tytułu pełnienia funkcji publicznych).

Ważne jest, aby każdorazowo zapoznać się z postanowieniami właściwej umowy o unikaniu podwójnego opodatkowania zawartej przez Polskę z państwem uzyskiwania dochodu.

Jeżeli masz jakiegokolwiek wątpliwości lub pytania, skontaktuj się z Krajową Informacją Skarbową.

Kiedy świadczenie rentowe uzyskiwane jest za pośrednictwem polskiego banku, to bank jest zobowiązany do potrącenia zaliczki na podatek dochodowy i wpłacania jej na konto do urzędu skarbowego.

W przypadku, gdy świadczenie otrzymujesz bezpośrednio z innego państwa, a podlega ono opodatkowaniu w Polsce, masz obowiązek sam obliczyć i zapłacić zaliczkę na podatek.

Przychody z tytułu rent zagranicznych rozliczysz wraz z innymi dochodami na formularzu PIT-36 (jeżeli znajduje zastosowanie metoda unikania podwójnego opodatkowania, składasz dodatkowo załącznik PIT/ZG).

W usłudze Twój e-PIT (usługa dostępna w serwisie e-Urząd Skarbowy) udostępnimy również przygotowane przez urząd skarbowy zeznanie PIT-36.

Pamiętaj, że udostępnione w usłudze zeznanie PIT-36 zawsze powinieneś samodzielnie zweryfikować, a po zaakceptowaniu wysłać.

Zeznania PIT-36 nie podlegają automatycznej akceptacji.

12.

Jak prawidłowo rozliczysz się, jeśli przysługuje Ci ulga dla rodzin 4+?



Jeśli posiadasz 4 lub więcej dzieci, od 2022 roku możesz skorzystać ze zwolnienia dla rodzin 4+.

Ulga dla rodzin 4+ polega na zwolnieniu od podatku PIT:

- przychodów z pracy na etacie;
- przychodów z umów zlecenia zawartych z firmą oraz;
- przychodów z pozarolniczej działalności gospodarczej (z wyjątkiem osób, które są opodatkowane w formie karty podatkowej);
- przychodów z zasiłków macierzyńskich.

Ulga dla rodzin 4+ przysługuje do wysokości przychodów nieprzekraczających w roku podatkowym kwoty 85 528 zł.

Jeśli prowadzisz działalność gospodarczą i chcesz skorzystać ze zwolnienia dla rodzin 4+ zawsze powinienś złożyć zeznanie (nawet jeżeli uzyskane przychody mieszczą się w limicie 85 528 zł).

Jeśli nie prowadzisz działalności gospodarczej i uzyskujesz wyłącznie przychody zwolnione w ramach ulgi dla rodzin 4+ mieszczące się w limicie, nie musisz składać zeznania. Masz natomiast obowiązek złożenia informacji o dzieciach uprawniających do ulgi dla rodzin 4+ (PIT-DZ).

Z ulgi dla rodzin 4+ możesz skorzystać, jeśli w roku podatkowym w stosunku do czworga lub więcej dzieci:

- wykonywałeś władzę rodzicielską,
- pełniłeś funkcję opiekuna prawnego, jeżeli dziecko z Tobą zamieszkiwało, lub
- sprawowałeś funkcję rodziny zastępczej na podstawie orzeczenia sądu lub umowy zawartej ze starostą.

W przypadku pełnoletnich dzieci z ulgi skorzystasz, jeśli wykonujesz obowiązek alimentacyjny albo sprawujesz funkcję rodziny zastępczej w roku podatkowym, w stosunku do:

- uczącego się dziecka, które nie ukończyło 25. roku życia i które nie osiągnęło dochodów wyższych od kwoty 21 371,52 zł lub
- niezależnie od wieku – dziecka, które otrzymuje zasiłek (dodatek) pielęgnacyjny.

Ulga dla rodzin 4+ przysługuje zatem zarówno na dzieci małoletnie, jak i dorosłe w przypadku spełnienia warunków.

Przy ustalaniu prawa do ulgi dla rodzin 4+ nie uwzględnia się dziecka, które w roku podatkowym, na podstawie orzeczenia sądu, zostało umieszczone w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie.

Aby skorzystać z ulgi dla rodzin 4+ ważne jest, aby dzieci:

- nie stosowały przepisów o 19% podatku liniowym lub przepisów ustawy o ryczałcie (z wyjątkiem przepisów dotyczących najmu prywatnego) w zakresie osiągniętych w roku podatkowym przychodów, poniesionych kosztów uzyskania przychodów, zobowiązania lub uprawnienia do zwiększania lub pomniejszenia

podstawy opodatkowania albo przychodów, zobowiązania lub uprawnienia do dokonywania innych doliczeń lub odliczeń,

- nie podlegający opodatkowaniu podatkiem tonażowym na zasadach określonych w ustawie o podatku tonażowym lub tzw. podatkiem okrętowym na zasadach określonych w ustawie o aktywizacji przemysłu okrętowego i przemysłów komplementarnych.

W przypadku dorosłych dzieci, które się uczą i nie ukończyły 25 roku życia, dodatkowo ważne jest aby

- nie uzyskały dochodów opodatkowanych według skali podatkowej (z wyjątkiem renty rodzinnej) lub 19% podatkiem z odpłatnego zbycia papierów wartościowych, udziałów (akcji) lub pochodnych instrumentów finansowych lub przychodów zwolnionych od podatku w ramach tzw. ulgi dla młodych czy ulgi na powrót, w łącznej wysokości przekraczającej dwunastokrotność renty socjalnej obowiązującej w grudniu roku podatkowego.

Z ulgi dla rodzin 4+ możesz skorzystać w trakcie roku przy obliczaniu zaliczek lub w rocznym zeznaniu podatkowym.

Aby skorzystać z ulgi w trakcie roku podatkowego, możesz złożyć do płatnika sporządzone na piśmie oświadczenie, że spełniasz warunki do stosowania tego zwolnienia.

Oświadczenie składasz pod rygorem odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia i musisz w nim zawrzeć klauzulę o następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.”

Pracodawca lub zleceniodawca zastosuje zwolnienie najpóźniej od miesiąca następującego po miesiącu, w którym otrzymał oświadczenie. Jeżeli oświadczenie złożysz do organu rentowego, to pamiętaj, że organ rentowy ma dwa miesiące na zastosowanie się do oświadczenia.

Jeżeli jesteś w grupie osób, które:

- korzystają z ulgi dla rodzin 4+ i jednocześnie składają zeznanie z informacją PIT/O z ulgą dla rodzin 4+ – **wówczas nie składasz dodatkowo informacji PIT-DZ;**
- korzystają z ulgi dla rodzin 4+, ale nie składają zaznania – **wówczas składasz informację PIT-DZ.**

13. Kiedy powinieneś złożyć więcej niż jedno zeznanie podatkowe?



Co do zasady po zakończeniu roku podatkowego wszystkie przychody łączysz w jednym zeznaniu podatkowym. Istnieją jednak przypadki, w których należy złożyć więcej niż jedną deklarację podatkową. Tak będzie w sytuacji, gdy poza dochodami opodatkowanymi na zasadach ogólnych uzyskujesz również przychody opodatkowane w innej formie.

I tak składasz:

PIT-36L	jeśli prowadzisz działalność gospodarczą lub działy specjalne produkcji rolnej opodatkowane 19% podatkiem liniowym.
PIT-28	jeśli: • prowadzisz działalność gospodarczą opodatkowaną ryczałtem od przychodów ewidencjonowanych. • uzyskujesz przychody z najmu opodatkowane ryczałtem od przychodów ewidencjonowanych. • uzyskałeś podlegające opodatkowaniu przychody ze sprzedaży przetworzonych w sposób inny niż przemysłowy produktów roślinnych i zwierzęcych.
PIT-38	jeśli dokonasz odpłatnego zbycia: papierów wartościowych, pożyczonych papierów wartościowych (sprzedaż krótka), pochodnych instrumentów finansowych oraz realizacji praw z nich wynikających, udziałów (akcji) w spółkach, w tym ogółu praw i obowiązków w spółce niemającej osobowości prawnej, albo udziałów w spółdzielni, z objęcia udziałów (akcji) w spółkach albo wkładów w spółdzielniach w zamian za wkład niepieniężny w innej postaci niż przedsiębiorstwo lub jego zorganizowana część, z odpłatnego zbycia walut wirtualnych.
PIT-39	jeśli dokonasz sprzedaży nieruchomości lub ich części oraz udziału w nieruchomości, spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu mieszkalnego lub użytkowego oraz prawa do domu jednorodzinnego w spółdzielni mieszkaniowej, prawa wieczystego użytkowania gruntów o ile sprzedaż taka nastąpiła przed upływem 5 lat od końca roku kalendarzowego, w którym nabyłeś nieruchomość. https://www.podatki.gov.pl/pit/e-deklaracje-pit/dla-osob-prowadzacych-dzialalnosc-gospodarcza/
PIT-16A	jeśli prowadzisz działalność gospodarczą w formie karty podatkowej, to wykazujesz tu wysokość składki na ubezpieczenia zdrowotne, zapłaconej i odliczonej od karty podatkowej w poszczególnych miesiącach roku podatkowego. https://www.podatki.gov.pl/pit/e-deklaracje-pit/dla-osob-prowadzacych-dzialalnosc-gospodarcza/

14. Kiedy urząd skarbowy zwróci Ci nadpłacony podatek?



Zwrot nadpłaty podatku następuje do 45 dni, jeśli zeznanie złożysz w sposób elektroniczny lub gdy zostanie ono automatycznie zaakceptowane w usłudze Twój e-PIT.

Jeśli zeznanie złożysz w formie papierowej, zwrot podatku otrzymasz do trzech miesięcy.

Termin zwrotu nadpłaty liczy się od dnia złożenia zeznania. W przypadku zeznania automatycznie zaakceptowanego w usłudze Twój e-PIT termin 45 dni liczy się od ostatniego dnia terminu do składania zeznań.

Aby szybko i bezpiecznie otrzymać zwrot nadpłaty, zgłoś do urzędu skarbowego swój rachunek bankowy. Możesz to zrobić w składanym zeznaniu, zarówno w usłudze Twój e-PIT, jak i na formularzu papierowym.

Wszystkie dane, w tym rachunek bankowy możesz zaktualizować również na formularzu ZAP-3.

Formularz ZAP-3 możesz złożyć, jeśli spełnisz łącznie warunki:

- masz nadany numer PESEL
- nie prowadzisz działalności gospodarczej
- nie jesteś zarejestrowany jako podatnik VAT
- nie jesteś płatnikiem podatków
- nie jesteś płatnikiem składek na ubezpieczenie społeczne oraz ubezpieczenie zdrowotne

ZAP-3 możesz złożyć:

- w serwisie e-Urząd Skarbowy (<https://www.podatki.gov.pl/e-urzed-skarbowy/>) poprzez wybranie po zalogowaniu do serwisu usługi: Dokumenty/Złóż dokument/Zgłoszenie ZAP-3;
- bezpośrednio w urzędzie skarbowym;
- poprzez wysłanie pocztą.

Jeżeli Twój rachunek był zgłoszony wcześniej do urzędu i jest aktualny, nie musisz nic robić.

Jeśli prowadzisz zarejestrowaną działalność gospodarczą, rachunek zawsze musisz zgłosić za pośrednictwem Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.

15.

Jak postąpić, jeżeli z rozliczenia podatkowego wynika kwota do zapłaty?



Jeśli kwota zapłaconego w danym roku podatku PIT była niższa niż kwota podatku należnego za ten rok w dokonywanym rozliczeniu podatku powstaje niedopłata. Niedopłatę musisz terminowo uregulować, w przeciwnym razie narażasz się na zapłatę odsetek podatkowych.

Zobowiązania wobec urzędu skarbowego – w tym te, które wynikają z podatku PIT, musisz **wpłacać na Twoje indywidualne konto bankowe tzw. indywidualny mikrorachunek podatkowy**.

Pamiętaj! Twój indywidualny mikrorachunek podatkowy jest dostępny w usłudze Twój e-PIT w zakładce Złożone dokumenty.

Numer Twojego mikrorachunku możesz uzyskać również w każdym urzędzie skarbowym lub samodzielnie wygenerować korzystając z generatora mikrorachunków podatkowych.

Generator ten dostępny jest na stronie

<https://www.podatki.gov.pl/generator-mikrorachunku-podatkowego>.

Aby wygenerować mikrorachunek potrzebujesz:

PESEL, jeśli jesteś osobą fizyczną, która:

- nie prowadzi działalności gospodarczej;
- nie jest zarejestrowanym podatnikiem VAT;
- nie jest płatnikiem.

NIP, jeśli jesteś osobą, która:

- prowadzi działalność gospodarczą lub
- jest podatnikiem VAT lub
- jest płatnikiem podatków, składek na ubezpieczenie społeczne i / lub zdrowotne.

Z jakich znaków składa się mikrorachunek



Mikrorachunek będzie składać się z 26 znaków.

LK10100071222YXXXXXXXXXXXXX

gdzie:

- LK oznacza liczbę kontrolną;
- wartość 10100071 jest stała dla każdego mikrorachunku podatkowego. Wskazuje na numer rozliczeniowy w NBP;
- wartość 222 jest stała dla każdego mikrorachunku podatkowego. Wskazuje na numer uzupełniający w NBP;
- Y=1, gdy użyje się numeru PESEL;
- Y=2, gdy użyje się NIP;
- po znaku Y będzie podany PESEL lub NIP;
- na kolejnych pozycjach będą zera, tak aby rachunek składał się z 26 znaków.

Zanim zapłacisz podatek upewnij się, że znasz numer swojego mikrorachunku podatkowego i że jest on prawidłowo wygenerowany.

Niedopłatę podatku PIT możesz w szybki sposób zapłacić korzystając z usługi **Twój e-PIT** (możesz to zrobić po wysłaniu zeznania lub później).

Jak to zrobić:

Wybierz deklarację podatkową, za którą chcesz zapłacić podatek np. PIT-37.

W opisie deklaracji znajdziesz informację o należnej kwocie podatku PIT (do zapłaty albo do zwrotu) oraz przycisk umożliwiający szybką zapłatę.

Ostateczny **termin zapłaty należnego podatku PIT, który wynika z deklaracji podatkowej, mija z końcem kwietnia.**

Warto zapłacić w terminie. Jeżeli tego nie zrobisz, musisz oprócz kwoty podatku **wpłacić odsetki za zwłokę (które samodzielnie obliczysz).**

Termin zapłaty podatku jest niezależny od daty złożenia deklaracji podatkowej.

Deklarację możesz złożyć wcześniej, a podatek zapłacić później, **przestrzegając jednak daty końca kwietnia.**

16. Jakie świadczenia nie podlegają opodatkowaniu?



Do zeznania nie musisz doliczyć przychodu m.in. z:

- alimentów otrzymywanych na rzecz małoletnich dzieci;
- dodatków rodzinnych i pielęgnacyjnych;
- świadczeń wychowawczych (np. 800+, 300+);
- zasiłków dla opiekunów otrzymanych na podstawie przepisów o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów;
- świadczeń pieniężnych otrzymanych w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów;
- zasiłków porodowych;
- jednorazowych świadczeń typu: bon turystyczny, dodatek węglowy, dodatek energetyczny i osłowny itp.;
- dodatków do rent rodzinnych dla sierot zupełnych czy zasiłków chorobowych z KRUS-u (ubezpieczenia rolniczego)
- przychodów o których mowa w ustawie o szczególnych rozwiązaniach związanych z usuwaniem skutków powodzi

17. Gdzie możesz uzyskać pomoc w zakresie informacji o podatkach?



Aby uzyskać odpowiedzi na pytania związane z przepisami prawa podatkowego lub celnego, zachęcamy do kontaktu z pracownikami Krajowej Administracji Skarbowej (KAS).

Jest kilka sposobów, aby się z nami skontaktować:

Telefon na infolinię KAS

- Z telefonów komórkowych: **22 330 03 30**
- Z telefonów stacjonarnych: **801 055 055**

Infolinię obsługują pracownicy Krajowej Administracji Skarbowej. Po połączeniu usłyszysz Państwo komunikat powitalny. Proszę wybrać **jedną z następujących opcji** w tym celu należy wybrać odpowiednią cyfrę na klawiaturze numerycznej telefonu:

- **Wybierz 1** – Infolinia obsługiwana **przez pracowników urzędów skarbowych** – ogólna i indywidualna informacja podatkowa - do Państwa dyspozycji w poniedziałek w godzinach od 8:00 do 18:00, a od wtorku do piątku od 8:00 do 15:00.
- **Wybierz 2** – Infolinia obsługiwana przez konsultantów Krajowej Informacji Skarbowej (KIS) – ogólna informacja podatkowa i celna – do Państwa dyspozycji od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 18:00

Zachęcamy do zapoznania się z tą formą kontaktu na stronie

www.podatki.gov.pl/skontaktuj-sie-z-nami/telefon-do-konsultanta/

E-mail

Można również wysłać pytanie na dedykowane tematycznie skrzynki e-mail, dostępne na stronie

www.podatki.gov.pl/skontaktuj-sie-z-nami/pytanie-e-mail/.

Usługa czat

Uzyskać informacje online, można również podczas czatu z konsultantem Krajowej Informacji Skarbowej lub Wirtualnym Asystentem Klienta Kaspro. Kanał czat służy do szybkiej komunikacji w zakresie takich tematów podatkowych, które nie są skomplikowane i nie budzą wątpliwości – nie wymagają szczegółowej analizy stanu faktycznego i interpretacji przepisów.

Czat z konsultantem Krajowej Informacji Skarbowej jest dostępny

od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 16:00.

Czatbot Kaspro dostępny jest przez całą dobę.

Zachęcamy do zapoznania się z tą formą kontaktu na stronie

www.podatki.gov.pl/skontaktuj-sie-z-nami/czat-z-konsultantem/

Umów wizytę w urzędzie skarbowym

Jeśli potrzebny jest kontakt z pracownikiem urzędu skarbowego, zachęcamy do wcześniejszej rezerwacji terminu spotkania. Dzięki wcześniejszej rezerwacji unika się kolejek i załatwia swoje sprawy w dogodnym dla siebie terminie.

Oto jak można umówić wizytę:

- **Telefonicznie** – Zadzwoń pod numer 22 330 03 30, **wybierz 1, a następnie 8**, aby zarezerwować termin wizyty
- **Online** – Skorzystaj z elektronicznego formularza dostępnego na stronie <https://wizyta.podatki.gov.pl/>

Dzięki tym opcjom można szybko i wygodnie uzyskać potrzebne informacje podatkowe niezależnie od rodzaju kontaktu.

Załatwiaj sprawy z urzędem skarbowym online!

Odwiedź



e-Urząd Skarbowy

na **podatki.gov.pl**



Zaloguj się profilem zaufanym,
e-dowodem,
poprzez bankowość elektroniczną,
aplikacją mObywatel
lub danymi podatkowymi.

Tu skorzystasz z **Twój e-PIT**

Planujesz wizytę w urzędzie skarbowym?

Umów dogodny termin
na **podatki.gov.pl**



Umów wizytę
w urzędzie
skarbowym



Ministerstwo
Finansów



Krajowa Administracja
Skarbowa

Ministerstwo Finansów / gov.pl/finanse
Krajowa Administracja Skarbowa / gov.pl/kas



MF_GOV_PL
KAS_GOV_PL



gov.pl/finanse
gov.pl/kas



Ministerstwo Finansów
Krajowa Administracja Skarbowa



[ministerstwo-finansow](https://ministerstwo-finansow.pl)