

Słownik pojęć

Wyjaśnienie pojęć dotyczących obsługi formularzy interaktywnych i aplikacji e-Deklaracje Desktop

Pojęcia

- [aplikacja e-Deklaracje Desktop](#)
- [dane autoryzujące](#)
- [elektroniczny kwalifikowany podpis elektroniczny](#)
- [numer referencyjny](#)
- [status złożonego dokumentu](#)
- [UPO](#)

Aplikacje e-Deklaracje Desktop

Narzędzie informatyczne opracowane przez Ministerstwo Finansów służące do wysyłania dokumentu bez kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

Dane autoryzujące

Podpis elektroniczny zapewniający autentyczność deklaracji i podań oparty na danych autoryzujących. Podpis, który spełnia wymogi podpisu elektronicznego, oparty wyłącznie na danych autoryzujących, czyli zestawie danych identyfikujących podatnika, nie wymaga posiadania kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

Zawiera zestaw danych identyfikujących podatnika:

- imię,
- nazwisko,
- data urodzenia,
- numer PESEL (jeśli podatnik posiada ten numer),
- numer NIP (tylko jeśli podatnik prowadzi działalność gospodarczą albo jest zarejestrowanym podatnikiem podatku od towarów i usług albo płatnikiem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne za zatrudnionego pracownika),

- kwota przychodu z zeznania lub rocznego obliczenia podatku za rok podatkowy o dwa lata wcześniejszy niż rok, w którym są składane deklaracje/wniosek albo wartość „0” (zero) w przypadku gdy za rok podatkowy o dwa lata wcześniejszy nie zostało złożone żadne z zeznań lub rocznych obliczeń podatku.

Elektroniczny kwalifikowany podpis elektroniczny

Podpis elektroniczny, który jest weryfikowany ważnym kwalifikowanym certyfikatem wydawanym przez odpowiednie centrum certyfikacji, składany jest przy pomocy specjalnego zestawu do złożenia podpisu czyli karty mikroprocesorowej oraz czytnika.

Numer referencyjny

Indywidualny numer generowany przez system e-Deklaracje przypisany dla dokumentu wysłanego w formie elektronicznej niezbędny do sprawdzenia statusu wysłanego dokumentu.

Status złożonego dokumentu

Informacja o stanie poprawności wysłanego dokumentu złożonego do systemu e-Deklaracje.

Mogą pojawić się następujące komunikaty informujące o aktualnym statusie:

Kod statusu	Wyjaśnienie statusu
100	<p>Błędny komunikat SOAP.</p> <p>Usługi Web Services (w tym serwis e-Deklaracje) wykorzystują protokół wywoływania zdalnego dostępu do obiektów SOAP (Simple Object Access Protocol). Komunikat świadczy o:</p> <ul style="list-style-type: none">wysłaniu do serwisu e-Deklaracje komunikatu niezgodnego ze standardem lubw przypadku wysyłania wraz z elektronicznym wnioskiem VAT-REF załącznika binarnego, załącznik przekracza dopuszczalną wielkość (5 MB) lub załącznik nie jest w wymaganym formacie ZIP.
101	<p>Proszę o ponowne przesłanie dokumentu.</p> <p>Na skutek nieprzewidzianych trudności np. przerwanie połączenia nie udało się z sukcesem utrwalić w serwisie e-Deklaracje przesłanego komunikatu (dokumentu elektronicznego). W związku z powyższym sugerowane jest powtórzenie operacji – ponowne przesłanie tego samego dokumentu.</p>

102	<p>Proszę o ponowne przesłanie żądania UPO. Na skutek nieprzewidzianych trudności np. przerwanie połączenia nie udało się z sukcesem odpowiedzieć na żądanie UPO. W związku z powyższym sugerowane jest powtórzenie operacji – ponowne przesłanie żądania UPO.</p>
200	<p>Przetwarzanie dokumentu zakończone poprawnie, pobierz UPO. Status świadczący o prawidłowym przesłaniu dokumentu i przyjęciu przez system e-Deklaracje oraz przekazaniu do urzędu skarbowego wskazanego w tym dokumencie, wyłącznie dla dokumentów ze statusem 200 możliwe jest pobranie UPO. Dokument został przyjęty przez system e-Deklaracje. Weryfikacja dokumentu nie wykazała błędów. Dla dokumentu zostało wystawione Urzędowe Poświadczenie Odbioru (UPO).</p>
202	<p>Wniosek o rejestrację konta na Portalu Podatkowym został pozytywnie rozpatrzony - utworzono konto na Portalu Podatkowym. Status świadczący o prawidłowym przesłaniu wniosku o rejestrację konta na Portalu Podatkowym i utworzeniu na jego podstawie konta.</p>
300	<p>Brak dokumentu. W systemie e-Deklaracje nie istnieje dokument wskazany w przesłanym żądaniu (podany numer referencyjny).</p>
301	<p>Dokument w trakcie przetwarzania, sprawdź wynik następnej weryfikacji dokumentu. Dokument został zapisany w systemie e-Deklaracje i oczekuje na weryfikację formalną.</p>
302	<p>Dokument wstępnie przetworzony, sprawdź wynik następnej weryfikacji dokumentu. Dokument przeszedł weryfikację formalną i oczekuje na ponowną weryfikację z listą CRL (unieważnionych certyfikatów).</p>
303	<p>Dokument w trakcie weryfikacji podpisu, sprawdź wynik następnej weryfikacji. Dokument w trakcie weryfikacji podpisu elektronicznego.</p>
400	<p>Przetwarzanie dokumentu zakończone błędem. Weryfikacja formalna dokumentu nie powiodła się - nie udało się jej poprawnie zakończyć.</p>
401	<p>Weryfikacja negatywna - dokument niezgodny ze schematem xsd. (np. brak wypełnienia pozycji obowiązkowych, niewłaściwy format daty) Przesłany dokument nie jest zgodny z opisującym go schematem xsd.</p>
402	<p>Brak aktualnego pełnomocnictwa/upoważnienia do podpisywania deklaracji. Osoba składająca podpis elektroniczny pod przesłanym dokumentem nie ma stosownego pełnomocnictwa lub upoważnienia lub jest nieważne (UPL-1 lub ZAS-E).</p>

403	<p>Dokument z niepoprawnym podpisem.</p> <p>Weryfikacja podpisu elektronicznego zakończyła się negatywnie wskutek np.:</p> <ul style="list-style-type: none">• niezgodność standardu użytego podpisu (wymagany jest XAdES lub PKCS#7),• użycie podpisu z nieobsługiwanym przez system e-Deklaracje rozszerzeniem krytycznym,• błędy w strukturze dokumentu uniemożliwiające wyodrębnienie podpisu elektronicznego,• modyfikacja zawartości podpisanego dokumentu lub podpisu już po jego złożeniu.
404	<p>Dokument z nieważnym certyfikatem.</p> <p>Certyfikat związany z kluczem prywatnym użytym do złożenia podpisu elektronicznego jest nieważny – minął okres jego ważności.</p>
405	<p>Dokument z odwołanym certyfikatem.</p> <p>Certyfikat związany z kluczem prywatnym użytym do złożenia podpisu elektronicznego został odwołany lub zawieszony i umieszczony przez centrum certyfikacji na liście odwołanych lub zawieszonych certyfikatów (lista CRL).</p>
406	<p>Dokument z certyfikatem z nieobsługiwanym dostawcą.</p> <p>Certyfikat związany z kluczem prywatnym użytym do złożenia podpisu elektronicznego został wydane przez centrum certyfikacji nieobsługiwane przez system e-Deklaracje.</p>
407	<p>Dokument z certyfikatem z nieprawidłową ścieżką.</p> <p>Weryfikacja ścieżki certyfikatów (łańcucha zaufanych podmiotów certyfikujących) zakończyła się niepowodzeniem.</p>
408	<p>Dokument zawiera błędy uniemożliwiające jego przetworzenie.</p> <p>System e-Deklaracje podjął kilkakrotną próbę przeprowadzenia formalnej weryfikacji – zakończoną negatywnie. Na skutek pojawienia się błędu, którego system nie może zakwalifikować do znanej mu kategorii, dokument jest uznany za nieprawidłowy bez możliwości wskazania jednej przyczyny błędu</p>
409	<p>Dokument zawiera niewłaściwą ilość i/lub rodzaj elementów.</p> <p>Zła struktura dokumentu np. próba wysłania wielu deklaracji (paczki dokumentów) w jednym komunikacie.</p>
410	<p>Złożony dokument bez podpisu nie może być korektą.</p> <p>Dokument elektroniczny bez kwalifikowanego podpisu elektronicznego nie może być korektą. Przesłany dokument elektroniczny posiada cechy które wskazują, że jest on korektą (zaznaczone pole korekta lub dołączony załącznik ORD-ZU).</p>

411	<p>Weryfikacja negatywna – w systemie jest już złożony dokument z takim identyfikatorem podatkowym. Poprawnie wypełnioną deklarację (zeznanie/wniosek) podpisaną podpisem elektronicznym zapewniającym autentyczność deklaracji i podań opartym na danych autoryzujących („dane autoryzujące”), poprawnie zweryfikowaną i przyjętą do systemu e-Deklaracje można złożyć tylko raz. Próba wysłania kolejnej deklaracji na ten sam identyfikator podatkowy zakończy się odebraniem z systemu e-Deklaracje statusu dokumentu : „411 – W systemie jest już dokument (zeznanie) z takim numerem NIP”. W przypadku konieczności przesłania kolejnej deklaracji (zeznania), jako cel złożenia deklaracji należy zaznaczyć opcję „korekta” w pozycji „Cel złożenia formularza”.</p>
412	<p>Weryfikacja negatywna – dla dokumentu podpisanego „danymi autoryzującymi” (podpisem elektronicznym zapewniającym autentyczność deklaracji i podań opartym na danych autoryzujących) niezgodność danych autoryzujących z danymi w dokumencie (np. niezgodność NIP, numeru PESEL, daty urodzenia, nazwiska, pierwszego imienia).</p> <p>Jeżeli ktoś prawidłowo korzysta z oprogramowania dostarczonego przez MF to błąd ten nie powinien nigdy wystąpić gdyż oprogramowanie to samo uzupełnia dane informacyjne w podpisie bez udziału podatnika (na podstawie danych podanych w formularzu). Jeżeli korzystając z oprogramowania MF otrzymamy taki komunikat to może to świadczyć o niewłaściwym użyciu oprogramowania lub jego niewłaściwej instalacji.</p> <p>Tak jak poprzednio, przy prawidłowym użyciu oprogramowania dostarczonego przez MF z sytuacją tą nie powinniśmy mieć do czynienia. Błąd może świadczyć o niewłaściwym użyciu oprogramowania lub jego wadliwej konfiguracji (np. źle wykonana aktualizacja).</p>
413	<p>Dokument z certyfikatem bez wymaganych atrybutów.</p> <p>Certyfikat związany z kluczem prywatnym użytym do złożenia podpisu elektronicznego nie zawiera wymaganej informacji o NIP lub PESEL właściciela certyfikatu lub informacje te są zapisane w niewłaściwym formacie.</p>

<p>414</p>	<p>Weryfikacja negatywna – błąd w danych autoryzujących (np. błąd w nazwisku, pierwszym imieniu, dacie urodzenia, NIP, numerze PESEL, kwocie przychodu).</p> <p>Jeżeli otrzymasz status dokumentu 414, to dla dokumentu podpisanego „danymi autoryzującymi” (podpisem elektronicznym zapewniającym autentyczność deklaracji i podań opartym na danych autoryzujących) prawdopodobnie zaistniała jedna z poniższych sytuacji:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Popełniłeś błąd w danych identyfikacyjnych przenoszonych do sekcji danych autoryzujących w zeznaniu: <ul style="list-style-type: none"> ◦ wpisałeś nieprawidłowy identyfikator podatkowy numer PESEL lub NIP podatnika - np. NIP pracodawcy lub identyfikator podatkowy współmałżonka ◦ błędnie wpisałeś nazwisko podatnika np. Kowalska Nowak zamiast Kowalska-Nowak ◦ błędnie wpisałeś pierwsze imię podatnika np. Jaeck zamiast Jacek (literówka) lub wpisałeś również drugie imię np. Jan Adam ◦ błędnie wpisałeś nazwisko w pozycji dla pierwszego imienia, imię tam gdzie nazwisko ◦ błędnie wpisałeś datę urodzenia podatnika np.: zamienione miesiące z dniami, niewłaściwy format daty (prawidłowy format daty w formularzu PDF: DD-MM-RRRR, w danych XML: RRRR-MM-DD) • W danych autoryzujących wpisałeś błędną kwotę przychodu z zeznania lub rocznego obliczenia podatku za rok podatkowy o dwa lata wcześniejszy niż rok, w którym jest składany dokument elektroniczny - np.: 99.00 lub 99.10 zamiast 99.14 (kwota zaokrąglona), sumę przychodów podatnika i małżonka (powinna być tylko i wyłącznie kwota przychodu podatnika) - zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 24 grudnia 2012 r. w sprawie sposobu przesyłania deklaracji i podań oraz rodzajów podpisu elektronicznego, którymi powinny być opatrzone (Dz.U. 2012, poz. 1537). <p>Jeśli po wprowadzeniu zmian i ponownym przesłaniu zeznania pojawi się znów status 414, należy skontaktować się z właściwym urzędem skarbowym celem wyjaśnienia niezgodności</p>
<p>415</p>	<p>Zawartość załącznika niezgodna z deklarowaną listą plików.</p> <p>System e-Deklaracje negatywnie zweryfikował zawartość dołączonego załącznika (plik ZIP) do wniosku VAT-REF. Jego zawartość nie jest identyczna z listą plików podanych w treści wniosku:</p> <ul style="list-style-type: none"> • przykładowo podano informacje o trzech plikach w archiwum ZIP, zaś przesłano plik ZIP w którym istnieją jedynie dwa pliki. System weryfikuje ilość plików i ich nazwy, bez rozróżniania wielkości liter • do wniosku nie dołączono załącznika w postaci pliku ZIP choć podano ich nazwy.
<p>416</p>	<p>Dla tego typu deklaracji załącznik binarny nie jest dozwolony.</p> <p>Załączniki binarne można przysyłać jedynie dla pewnej kategorii deklaracji elektronicznych (obecnie jedynie VAT-REF może posiadać załącznik). Z pozostałymi deklaracjami nie można przysyłać załączników binarnych.</p>
<p>417</p>	<p>Wniosek VAT-REF wymaga przynajmniej jednej z pozycji: VATRefundApplication lub ProRataRateAdjustment.</p> <p>W przesłanej deklaracji elektronicznej VAT-REF nie ma przynajmniej jednej z obowiązkowych pozycji VATRefundApplication lub ProRataRateAdjustment.</p>

418	Dla złożonej deklaracji wymagane jest użycie podpisu kwalifikowanego. Obecnie bez podpisu kwalifikowanego można przesłać jedynie dokumenty PIT-16, PIT-16A, PIT-19, PIT-28, PIT-36, PIT-36L, PIT-37, PIT-38, PIT-39, VAT-7, VAT-7D, VAT-7K oraz PCC-3. Pozostałe deklaracje wymagają użycia podpisu kwalifikowanego.
419	Brak zaznaczenia celu złożenia formularza jako korekty deklaracji (zeznania) lub brak uzasadnienia przyczyny złożenia korekty deklaracji (zeznania)
420	Użycie podpisu DaneAutoryzujaceVAP jest dozwolone jedynie dla dokumentu VAP-1
421	Dokument VAP-1 można złożyć jedynie z użyciem podpisu DaneAutoryzujaceVAP
422	Weryfikacja negatywna – dokument złożony z użyciem danych autoryzujących może złożyć wyłącznie podatnik, będący osobą fizyczną
423	Dokument może złożyć wyłącznie podmiot będący osobą fizyczną, niebędący pełnomocnikiem
424	Nie podano numeru VAT dostawcy lub numeru faktury, a nie jest to faktura uproszczona
425	Kod państwa członkowskiego identyfikacji dostawcy jest niezgodny z kodem państwa, do którego kierowany jest wniosek

UPO

Urzędowe Poświadczenie Odbioru – potwierdzenie poprawnego przedłożenia dokumentu elektronicznego do systemu e-Deklaracje.

Zgodnie z definicją zapisaną w Ustawie z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2013 r. poz. 235):

Urzędowe poświadczenie odbioru – dane elektroniczne dołączone do dokumentu elektronicznego doręczonego podmiotowi publicznemu lub połączone z tym dokumentem w taki sposób, że jakakolwiek późniejsza zmiana dokonana w tym dokumencie jest rozpoznawalna, określające:

1. pełną nazwę podmiotu publicznego, któremu doręczono dokument elektroniczny,
2. datę i godzinę doręczenia dokumentu elektronicznego rozumiane jako data i czas wprowadzenia albo przeniesienia dokumentu elektronicznego do systemu teleinformatycznego podmiotu publicznego,
3. datę i godzinę wytworzenia urzędowego poświadczenia odbioru